



CONSILIUL JUDEȚULUI GALAȚI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI GALAȚI
Str. Brailei nr. 138B Galați, 800366
Tel. 0236/311086, 311087 Fax. 0236/479476
e-mail: dgaspc_galati @ yahoo.com

Nr. /

cod 9768 operator prelucrare date cu caracter personal, in conf. cu Legea nr. 677/2001.

RAPORT DE ACTIVITATE

DGASPC GALATI Anul 2010

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați este instituție publică, cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Județului Galați. Realizează la nivel județean măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap precum și a oricăror persoane aflate în nevoie. Asigură promovarea respectării drepturilor copiilor și susține reforma în domeniul prevenirii separării copilului de părinți și al protecției speciale a copilului separat temporar sau definitiv de părinți.

DGASPC Galați s-a înființat prin hotărârea nr. 107/20.12.2004 a Consiliului Județului Galați, prin reorganizarea Direcției Județene pentru Protecția Drepturilor Copilului și Direcției de Asistență Socială, conform prevederilor Legii 272/2004 și HG 1434/2004.

DGASPC îndeplinește următoarele **funcții**:

- 1. de strategie** asigură elaborarea strategiei de asistență socială, a planului de asistență socială pentru prevenirea și combaterea marginalizării, precum și a programelor de acțiune antisărăcie ;
- 2. de coordonare** a activităților de asistență socială și protecție a copilului;
- 3. de administrare** a fondurilor pe care le are la dispoziție;
- 4. de colaborare** cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu;
- 5. de execuție**, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul județului;
- 6. de reprezentare** a Consiliului Județului pe plan intern și extern în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

În calitate de serviciu public de asistență socială de interes județean, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului are responsabilitatea acordării, dezvoltării și diversificării serviciilor sociale specializate, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de a menține funcționalitatea socială a persoanei, urmărind reinsertia în mediul propriu de viață, familial și comunitar.

SERVICIUL ASISTENTA MATERNALA

Obiectiv : oferirea unui cadru stabil si securizant in familii de asistenti maternali pentru copiii lipsiti temporar sau definitiv, de ocrptirea parintilor lor, pana la gasirea unei solutii definitive de tip familial

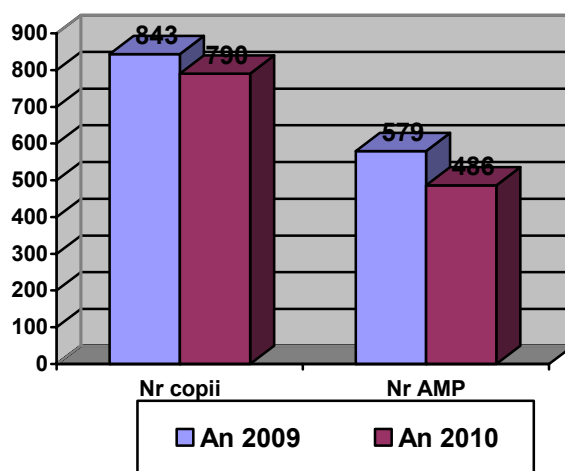
In anul 2010, pentru atingerea obiectivelor propuse, s-au derulat urmatoarele activitati :

- Elaborarea planului anual de dezvoltare a rețelei de asistenta maternală și a metodologiei de organizare și funcționare a serviciului, realizată în conformitate cu prevederile Ordinului 35/2003;
- Organizarea cursurilor de formare continuă a 231 AMP care îngrijesc copii între 0-2 ani, copii cu handicap și adolescenți/tineri;
- Încheierea unui parteneriat între DGASPC și Direcția de Sănătate Publică Galați având ca scop realizarea în comun a activităților de informare și prevenire în vederea pregătirii pentru viața de adult pentru 200 adolescenți/tineri aflați în plasament la AMP;
- 97 adolescenți aflați în plasament la AMP au urmat cursuri de educație sexuală.

Activități curente desfășurate în cadrul serviciului :

- Instrumentarea dosarelor AMP în CPC în vederea reinnoirii/suspendării, retragerii atestatului de asistent maternal;
- Evaluarea trimestrială a activității AMP prin prezentarea de rapoarte către CPC - 500 rapoarte/trimestru)
- Monitorizarea periodică a activității AMP – 305 vizite/lună;
- Instruirea periodică AMP – 1695 instruirii;
- Acordarea de consiliere și suport AMP care au întâmpinat dificultăți de integrare/adaptare – 355 copii consiliați;- 389 copii evaluați; - 275 AMP evaluați;
- Monitorizarea periodică a evoluției copilului în familia AMP – 305 vizite/lună.

Situația statistică comparativă pentru perioada 2009 - 2010 pentru principalele categorii de beneficiari:



Astfel, situația AMP și a copiilor aflați în plasament la aceștia, la sfârșitul anului 2010, comparativ cu anul 2009 se prezintă astfel :

Tipuri de caz	Nr. cazuri An 2009	Nr. cazuri An 2010
Asistenți maternali atestați	579	486
Asistenți maternali cu copii în plasament	578	481
Din care: cu un copil în plasament	325	179
cu doi copii în plasament	243	295
cu trei copii în plasament	9	7

cu 4 copii in plasament	0	0
cu 5 copii in plasament	1	0
Asistenti maternali care ocrotesc copii cu nevoi speciale	106	112
Total copii aflati in plasament la asistent maternal profesionist	843	790

Scaderea numarului de asistenti maternali de la un an la altul se explica prin faptul ca, fie li s-au retras atestatele, fie au fost suspendate sau au fost respinse cererile de innoire a acestora.

In anul 2010, au fost instrumentate urmatoare cazuri:

1. Monitorizarea activitatii asistentilor maternali :

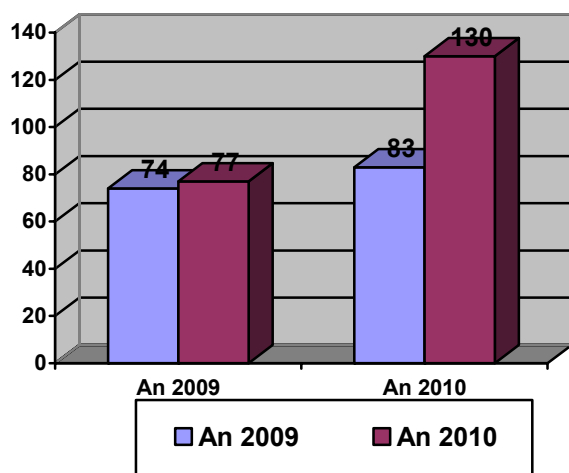
- Reinnoiri atestate asistenti maternali profesionisti – 168
- Retrageri atestate asistenti maternali profesionisti – 76
- Suspendare atestate asistenti maternali profesionisti – 1
- Modificare atestate asistenti maternali profesionisti – 77
- Reevaluarea masurii de plasament la AMP - 30

2. Monitorizarea celor 790 copii plasati la AMP

- Instituire a masurii de plasament la asistenti maternali profesionisti – 77
- Mentinerea masurii de plasament a AMP – 60
- Incetari de masuri de plasament la asistenti maternali profesionisti - 130

Analiza si interpretarea datelor statistice a serviciilor oferite :

An	Intrari in sistemul de protectie	Iesiri din sistemul de protectie
2009	74	83
2010	77	130



Dificultati intampinate in desfasurarea activitatii in anul 2010 :

- scaderea numarului de AMP in 2010, fata de 2009, a condus la necesitatea plasarii celui de-al doilea copil la AMP care indeplinesc conditiile pentru acest lucru;
- aplicarea masurilor de austeritate s-a reflectat negativ atat in randul angajatilor SAM cat si in randul AMP ;
- lipsa spatiilor adecvate pentru realizarea intrevederilor dintre copiii plasati la AMP si familiile naturale.

Prioritati si obiective in anul 2011 :

- reatestarea a 50 AMP pentru a primi cel de-al doilea copil ;
- formarea continua a 150 AMP care ingrijesc copii intre 0-2 ani, a 70 AMP care ingrijesc copii adolescenti/tineri si 25 AMP care ingrijesc copii neglijati/abuzati ;
- reintegrarea a 30 copii aflati in plasament la AMP ;
- efectuarea deschiderii procedurilor de adoptie interna pentru 30 copii aflati in plasament la AMP.

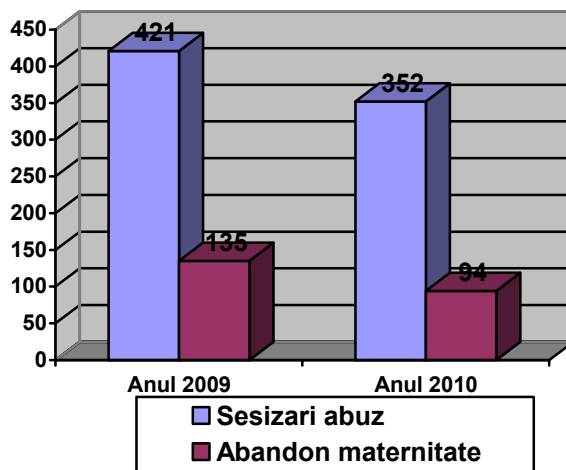
SERVICIUL PENTRU PROTECTIE DE TIP FAMILIAL SI COORDONARE COMUNITATI LOCALE

Obiective :

- Informarea comunității locale în ceea ce privește problematica copilului și a familiei lui, cât și a serviciilor sociale oferite de instituție și de SPTF sau de alte instituții ce au competențe în domeniul social
- Sprijinirea și asistarea copiilor care se confruntă cu probleme de natură familială, școlară sau socială
- Prevenirea abandonului copilului prin instituirea plasamentului sau tutelei în cadrul familiei largite
- Asigurarea protecției copilului abuzat / neglijat prin instituirea plasamentului la familie / AMP / CP, în funcție de vârsta și starea medicală a copilului

În anul 2010, Serviciului Protecție de Tip Familial a instrumentat 1200 cazuri de minori aflați în risc de abandon / abuz, comparativ cu anul 2009, în care au fost instrumentate 1155 cazuri.

- Au fost instrumentate **94 cazuri de copii aflați în risc de abandon în maternități sau spitale față de cele 135 cazuri din anul 2009**
- Au fost verificate **352 sesizări de abuz** asupra copiilor față de cele 421 de sesizări din 2009



- Au fost efectuate **1498 anchete sociale sau rapoarte de vizita**, în scopul clarificării situației copiilor cu risc de abandon/abuz
- Au fost efectuate **240 de deplasări la școli și 266 de deplasări la unități sanitare** pentru a rezolva situația școlară a copiilor aflați în evidența serviciului nostru
- Au fost înaintate consilierului juridic pentru a fi depuse la instanța judecătorească un număr de **104 dosare**, cu diverse propuneri de instituire a unei măsuri de protecție pentru copii. Din acestea :
 - în 2 dosare s-a solicitat plasamentul în regim de urgență prin ordonanță prezidențială
 - în 3 dosare s-a solicitat înlocuirea plasamentului în regim de urgență cu plasament la familie;
 - în 10 dosare s-a solicitat tutela la rude /alte familii;
 - în **40 dosare** s-a solicitat înlocuirea măsurii de plasament în regim de urgență cu plasament la AMP ;
 - în 3 dosare s-a propus menținerea plasamentului în regim de urgență ;
 - în 8 dosare s-a propus înlocuirea plasamentului în regim de urgență cu plasament în CP ;
 - în **6 dosare** s-a propus plasamentul în CTF
 - în 5 dosare s-a propus înregistrarea tardivă a nasterii copilului
 - în 9 dosare s-a solicitat instituirea măsurii de plasament la rude
- au fost înaintate în CPC 17 dosare
- Au fost evaluați și consiliați psihologic **216 copii** aflați în diverse situații de risc

- Au fost propuse spre aprobare directorului general un număr de 32 dispoziții de plasament în regim de urgență a copiilor la AMP / familii / centrul maternal

Analiza activității Serviciului pentru Protecție de Tip Familial determină următoarele concluzii și totodată propuneri pentru îmbunătățirea activității:

- Trebuie identificat un spațiu adecvat pentru realizarea întrevederilor dintre copii și părinți/ copii și familiile substitutive ce trebuie să se desfășoare într-un mediu intim, securizant, care să faciliteze comunicarea dintre profesioniști și beneficiari ; această cameră ar trebui folosită pentru realizarea consilierilor de grup a copiilor/tinerilor aflați în situații de criză și a familiilor acestora și pentru realizarea potrivirilor practice dintre copil și familia substitutivă, asigurându-se totodată confidențialitatea cazurilor ;
- Identificarea de solutii pentru copiii aflati in situatii de risc in familiile lor, deoarece nu avem case de tip familial suficiente pentru a putea plasa cuplurile de frați care au fost preluați în regim de urgență din județ sau care urmează a fi preluați în sistemul de protecție. Pentru a putea fi păstrați împreună frații ar trebui achiziționate apartamente și înființate case de tip familial sau ar trebui cumpărate case în localități din județ unde sunt licee / școli profesionale și înființate, de asemenea, case de tip familial.

Propuneri pentru îmbunătățirea activității :

- amenajarea unui spațiu pentru realizarea întâlnirilor dintre copii și părinți sau familiile substitutive
- participarea la cursuri de perfecționare a tuturor angajaților din serviciu
- realizarea unor schimburi de experiență cu instituțiile similare din țară
- achiziționarea aparaturii de birotică necesare
- continuarea activității de formare a asistenților sociali din primării în domeniul asistenței sociale
- încheierea de convenții de colaborare cu cabinetele de medicină de familie pentru realizarea activității de plannig familial.

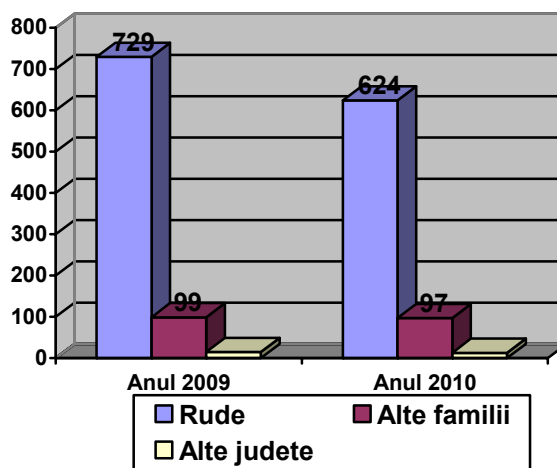
Obiective pentru anul 2011:

- informarea continua comunitatii locale in ceea ce priveste problematica copilului si a familiei lui cat si a serviciilor sociale oferite de institutie;
- spijinirea si asistarea parintilor/familii largite in vederea prevenirii separarii copilului de familia sa -25 persoane consiliate/luna ;
- spijinirea si asistarea copiilor cu probleme de natura familiala, scoala sau sociala – 10 copii/luna;
- prevenirea abandonului copilului prin instituirea plasamnetului/tutelei in cadrul familiei largite – 5 cazuri/luna;
- asigurarea protectiei copilui abuzat/neglijat prin instituirea plasamentului la AMP/CP in functie de varsta si starea medicala a copilului – 3 cazuri/luna;
- mntorizarea situatiei copiilor care au instituita tutela – 50 cazuri/an.

BIROUL MONITORIZARE PLASAMENTE FAMILIALE

În anul 2010, activitatea Biroului Monitorizare Plasamente Familiale a constat în instrumentarea a 721 cazuri active (624 copii aflați în plasament la rude până la gradul al IV-lea, inclusiv și 97 copii plasați la alte familii ori persoane), la care se adauga un număr de 13 cazuri de copii plasați din alte județe.

Comparativ cu anul 2009, se constată o tendință de scădere a numărului total de cazuri: **de la 843 la 734 cazuri**, având în vedere faptul că s-au înregistrat mai multe încetări a măsurilor de protecție specială prin reintegrări familiale sau încetări datorate atingerii vârstei majoratului – **163 cazuri** față de **54 cazuri** de instituire de plasamente familiale:



Numărul mediu al cazurilor / responsabil de caz s-a mărit în cursul lunii aprilie din cauza plecării din instituție a unei persoane. Acest fapt a dus ca de la un **număr de 85 – 90 de cazuri** să se ajungă la o încărcătură de **95 – 105 cazuri/ persoană**, însă la finele anului acesta a mai scăzut puțin, situându-se la o valoare de aproximativ 90 de cazuri/manager.

De remarcat este faptul că numărul reintegrărilor în familia naturală sau extinsă este în continuă creștere, acesta atingând în anul 2010 cifra de 64 de cazuri.

Activitățile specifice desfășurate de personalul biroului, cu obiectivul clar al reevaluării măsurii de protecție instituită pentru copil, s-au cuantificat într-un număr total de 166 de dosare prezentate în CPC și 86 de dosare instrumentate și înaintate consilierilor juridici în vederea prezentării lor în instanțele de judecată, la care se adaugă un număr de 868 de cazuri reevaluate prin rapoarte de reevaluare (cu propunerea de menținere a măsurii plasamentului).

În cele **166 de cazuri** prezentate Comisiei pentru Protecția Copilului în anul 2010, soluțiile propuse de managerii/responsabilii de caz au fost următoarele:

- Menținerea măsurii de plasament: **73**
- Încetarea măsurii de plasament ca urmare a majoratului/alte cauze: **61**
- Reintegrarea în familia naturală: **30**
- Înlocuire plasamentului familial la alte familii/centre de plasament: **1**
- Eliberare aviz favorabil pentru menținerea măsurii de plasament: -
- Declinare de competență: **1**

În cele **86 de dosare** înaintate consilierilor juridici pentru soluționarea lor de către instanțele judecătorești, propunerile formulate au fost următoarele:

- Menținerea măsurii de plasament: **6**
- Încetarea măsurii de plasament:
 - ca urmare a dobândirii capacității depline de exercițiu/alte cauze: **23**
 - reintegrarea în familia naturală/familia lărgită: **34**
 - plasamentul la altă rudă/familie: **7**
 - plasamentul la AMP/centru de plasament: **15**
 - înlocuire plasament cu tutelă: -
 - decădere din drepturi a părinților: - **1**

Activitatea celor 2 psihologi din cadrul biroului s-a concretizat prin acordarea de servicii de consiliere sau efectuarea de evaluări psihologice la un număr de 421 persoane – părinți, familii de plasament, copii.

BIROUL PENTRU READAPTAREA PSIHOLOGICA A COPILULUI DELINCVENT

În anul 2010, în evidența biroului se afla 559 copii care au săvârșit 965 fapte :

- furt calificat – 691 fapte;
- furt – 40 fapte ;
- violare de domiciliu – 45 fapte;
- talharie – 15 fapte;
- distrugere - 114 fapte;

- relatii sexuale cu un minor – 8 fapte;
- coruptie sexuala – 6 fapte;
- lovire – 16 fapte;
- conducere fara permis – 2 fapte;
- vatamare corporala din culpa – 7 fapte;
- viol -7 fapte;
- perversiuni sexuale – 2 fapte;
- ucidere din culpa – 1 fapta;
- amenintare – 3 fapte;
- marturie mincinoasa – 2 fapte;
- tentativa de omor – 1 fapta;
- violare secret corespondenta – 2 fapte;
- favorizarea infractorului – 1 fapta;
- insulta – 1 fapta;
- abuz de incredere – 1 fapta;
- profanare de morminte – 1 fapta.

In cursul anului 2010, au fost inregistrate 1058 adrese, provenite de la parchetele de pe langa tribunalele/judecatoriile judetului Galati cu propuneri de neinceperea urmaririi penale sau scoatere de sub urmarire penala a 125 copii care au savarsit 159 fapte penale si nu raspund penal, precum si 33 sesizari cu privire la copiii care prezinta un comportament deviant.

Categoriile de varsta ale copiilor sunt:

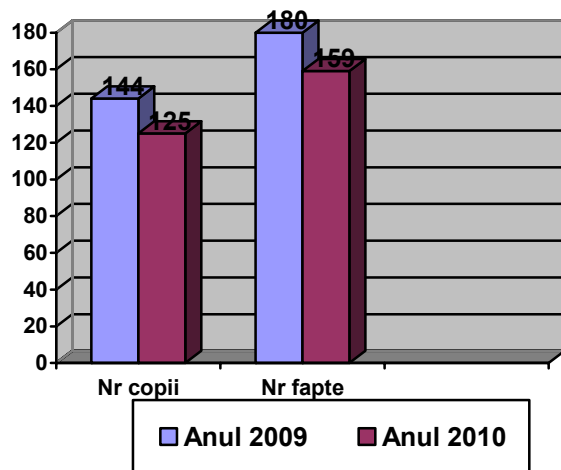
- pana la 14 ani – 93 copii;
- peste 14 ani – 32 copii.

Mediul din care provin copiii:

- urban – 72 copii;
- rural – 53 copii.

Infractiunile pe care le-au savarsit copiii intrati in evidenta biroului in acest an sunt:

- furt calificat – 110 fapte;
- furt – 5 fapte ;
- violare de domiciliu – 17 fapte;
- talharie – 3 fapte;
- distrugere - 17 fapte;
- lovire – 2 fapte;
- profanare de morminte – 1 fapta;
- amenintare – 3 fapte;
- insulta – 1 fapta;
- vatamare corporala – 1 fapta;
- perversiune sexuala – 1 fapta;
- lovire – 16 fapte;



Fata de anul 2009, in anul 2010, se observa o scadere a atat a numarului copiilor ce savarsesc fapte penale si nu raspund penal cat si a numarului faptelor savarsite de acestia.

De asemenea, s-a asigurat asistenta juridica si psihologica la audierea unui numar de 41 copii in fata organelor de cercetare penala, copii care au savarsit 70 fapte.

Au fost inaintate dosarele a 65 copii in vederea instituirii unor masuri de protectie de catre instanta si CPC.

Au fost intocmite fise de evaluare psihologica pentru 41 copii, fise de consiliere/informare a 36 copii si rapoarte sociopsihomedicale pentru 35 copii. Au fost intocmite 105 rapoarte de vizita la domiciliile familiilor a caror copii se afla in penitenciarul pentru minori si tineri Tichilesti.

Tot in aceasta perioada, au fost efectuate 147 de reevaluari aflate in evidenta biroului. Au fost intocmite 85 fise de convorbiri telefonice.

BIROUL ADOPTII SI POSTADOPTII

Biroul Adoptii si Postadoptii are ca principal obiectiv promovarea adoptiei nationale care reprezinta finalitatea ideala in cazul copiilor lipsiti de ocrotirea parintilor naturali, prin adoptie respectandu-se un drept fundamental al copiilor si anume acela de a creste intr-o familie.

Activități specifice desfășurate în anul 2010 pentru atingerea obiectivelor:

În vederea atingerii obiectivului Biroul Adoptii și Postadoptii oferă persoanei / familiei potențial adoptatoare informații complete despre procedura de atestare, în anul 2009 înregistrându-se un număr de 29 **persoane/familii** care au depus cereri de evaluare ca familii/persoane apte să adopte.

În cursul anului 2010, Biroul Adoptii din cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Galati a pregătit 45 **de familii** pentru a deveni parinti, atestandu-i ca persoane/familii apte sa adopte.

Atestatul este eliberat în urma unui proces de evaluare a persoanei/familiei, care se desfasoara pe parcursul a cel puțin 6 intalniri (într-un interval de 60 zile) dintre solicitant și o echipă formată din asistenti sociali si psihologi din cadrul biroului.

În aceasta perioada, persoana/familia va fi evaluata din punct de vedere social si psihologic, totodata efectuandu-se si un stagiul de pregatire pentru asumarea in cunostinta de cauza a rolului de parinte.

În urma acestor cursuri, familiile sau persoanele potential adoptatoare vor fi pregatite sa-si asume in cunostinta de cauza noul statut de parinte. Pregatirea are in vedere valorizarea si dezvoltarea abilitatilor parentale de care potentiali parinti adoptivi vor avea nevoie.

Cursurile se desfasoara în 3 module și sunt susținute de specialiștii DGASPC Galati. Evaluarea sociala presupune intalnirea specialistilor DGASPC Galati cu solicitantii, cu familia acestora, cu vecini, colegi de serviciu în vederea stabilirii capacitatii sociale de a adopta.

Astfel, în vederea deschiderii procedurii adopției interne, specialiștii Biroului Adoptii și Postadoptii oferă informații și asigură sprijinul necesar pentru părinții copiilor pentru care soluția planului individualizat de protecție este reprezentat de adopție, precum și pentru familia extinsă prin oferirea datelor referitoare la procedurile în care urmează să fie implicați, efectele finalizării fiecărei etape din procesul de adopție, momentul până la care pot interveni în derularea procesului de adopție, forma, termenele și efectele exprimării și revocării consimțământului la adopție iar ca finalitate a acestor proceduri un număr de 37 **dosare** au fost depuse pe rolul instanței competente. In anul 2010 au fost depuse în instanța competentă, cu propunerea de încredințare in vederea adopției, un număr de 19 **dosare**.

Pe perioada încredințării în vederea adopției BAP urmărește evoluția copilului în noul mediu familial iar ca finalitate, cu propunerea de încuviințare a adopției au fost depuse în instanță un număr de 36 **dosare**.

Situație comparativă perioada 2009-2010

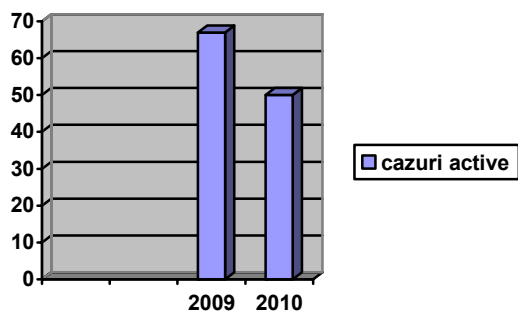
Nr.crt.	Anul 2009	Anul 2010
Incuviintari	22	36

IVA	21	19
DPA	46	37
Atestate eliberate	58	45

Astfel, pe parcursul celor 2 ani se constată o creștere în numărul de adopții finalizate, o constanță în clarificarea situației juridice a copiilor prin deschiderea procedurii adopției interne, în încredințarea acestora în vederea adopției și nu în ultimul rând în numărul atestatelor în vederea adopției eliberate.

Situație comparativă monitorizare postadopției perioada 2009-2010

Urmare a finalizării perioadei de monitorizare a evoluției copilului adoptat și a relațiilor dintre acesta și părinții adoptatori au fost închise în anul 2009, **39 de cazuri**, iar la sfârșitul anului 2010 se aflau în perioada de monitorizare de doi ani, conform prevederile legale, un număr de **50 de dosare din care 27 de cazuri se află în primul an de monitorizare iar 23 în cel de al doilea an de monitorizare.**



Anul 2009 – 67

Anul 2010 -50

Analiza activității Biroului Adopții determină următoarele concluzii și totodată propuneri pentru îmbunătățirea activității:

Insuficienta participare la cursuri de perfecționare specifice activității pentru personal, conform Ordinul nr. 45 din 2004 pentru aprobarea standardelor minime obligatorii privind procedura adopției interne;

Reorganizarea Biroului a dus la scăderea numărului de angajați și implicit la creșterea numărului de cazuri active/responsabil de caz (în medie 45 de cazuri active/responsabil de caz).

Au fost efectuate 89 de deplasări în localitățile județului Galați și aproximativ 228 de deplasări în orașul Galați în vederea realizării activităților specifice adopției naționale.

În cadrul acestor deplasări au fost realizate:

- 36 de potriviri teoretice dintre copii adoptabili și familii potențial adoptatoare;
- 45 de potriviri practice dintre copii adoptabili și familii potențial adoptatoare;
- 113 rapoarte bilunare în perioada încredințării în vederea adopției;
- 147 de rapoarte trimestriale de vizită în perioada de monitorizare postadopție;
- 39 de cazuri au fost închise la finalizarea perioadei de monitorizare conform prevederilor legale.

Priorități și obiective pentru anul 2011

Se constată în rândul familiilor/persoanelor care se află în evidența Biroului Adopții și Postadopții mentalitatea „sa nu adoptam copii decât care sunt sub 2 ani” iar datorită procedurii îndelungate, copilul ajunge sa treaca de varsta de 3-4-5 ani și în momentul acela nu mai este dorit în adopție.

Astfel, pentru a crește numărul de copii pentru care se va identifica familia potrivită permanentă prin adopție, se impune identificarea copiilor potențiali adoptabili la o vârstă cât mai

mică și de asemenea încercarea selecției de familii care să adopte copii peste 3 ani aflați în sistemul de protecție.

De asemenea, având în vedere complexitatea procesului adopției se impune formarea continuă a personalului Biroului Adopții și Postadopții prin instruire și cursuri de formare profesională în special pe tehnicile de consiliere cuplu familie/copil (familie adoptatoare, familie biologică, copil adoptabil).Din aceste considerente se impune fidelizarea relației client/specialist în vederea oferirii unor servicii de calitate și performanță.

SERVICIUL PENTRU PROTECTIE IN REGIM REZIDENTIAL A COPIILOR

Obiectiv: asigurarea unei abordari specializate si individualizate a protectiei copilului in cadrul serviciilor de tip rezidential prin implementarea standardelor minime obligatorii in domeniu si promovarea unor servicii de calitate care sa urmareasca respectarea drepturilor copiilor si interesul superior al acestora.

Obiective specifice : realizarea reevaluarii sociale pentru copiii care beneficiaza de masura plasamentului in institutii si dezinstitutionalizarea a 30 copii /tineri.

Activitati specifice

- Intocmirea documentatiei prevazute de lege pentru instrumentarea cazurilor copiilor aflati în plasament in servicii de tip rezidential
- Reevaluarea inprejurarilor care au stat la baza stabilirii masurii de protectie speciala in contextul socio-familial
- Acompanierea copiilor gazduiti in serviciile de tip rezidential , ascultarea opiniei acestora si oferirea de suport in realizarea drepturilor acestora
- Identificarea de solutii alternative la protectia institutionala
- Monitorizarea implementarii standardelor minime obligatorii in cadrul serviciilor de zi si a celor de tip rezidential
- Consilierea tinerilor care urmeaza sa paraseasca sistemul de protectie

La sfarsitul anului 2009 situatia copiilor/tinerilor cu masura de plasament in cadrul serviciilor de tip rezidential era urmatoarea:

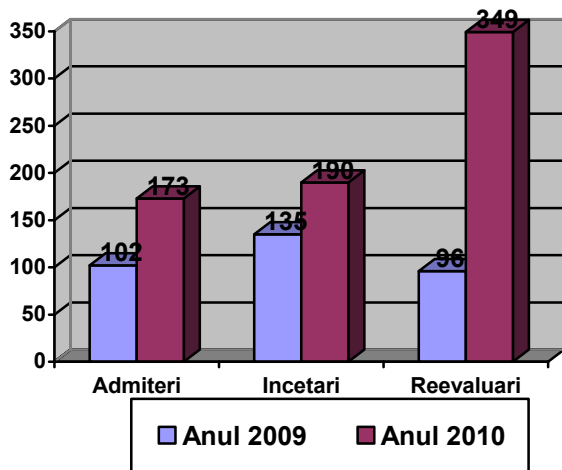
- servicii apartinand organizatiilor nonguvernamentale – 58 copii/tineri plasati;
- servicii aflate in subordinea DGASPC Galati – 421 copii/tineri plasati;
- centre de zi aflate in subordinea DGASPC Galati – 34 copii ocrotiti.

La sfarsitul anului 2010, situatia copiilor/tinerilor cu masura de plasament in cadrul serviciilor de tip rezidential era urmatoarea:

- servicii apartinand organizatiilor nonguvernamentale – 49 copii/tineri plasati;
- servicii aflate in subordinea DGASPC Galati – 398 copii/tineri plasati;
- centre de zi aflate in subordinea DGASPC Galati – 31 copii ocrotiti.

Institutie tip/An	2009	2010
ONG	58	49
Centre de plasament	421	398
Centre de zi	34	31

- Adminteri in sistemul rezidential: - 173 in anul 2010
- 102 in anul 2009
- Iesiri din sistemul rezidential:- 190 in anul 2010
- 135 in anul 2009
- Reevaluari ale situatiei beneficiarilor: - 349 in anul 2010
- 96 in anul 2009



Intalniri cu echipa pluridisciplinara – 252

Cu ocazia zilei de 1 iunie, au fost organizate activitati specifice acestui eveniment, in cadrul tuturor serviciilor de tip rezidential:

- actiunea „Si noi suntem pe lume” realizata in colaborare cu caricaturistul Viorel Baci, un festival al culorii, o provocare pentru cei mai talentati copii care au pictat si colorat 60 m panza alba;
- 60 copii si tineri voluntari au participat la proiectul de ecologizare „Let’s do it Romania!”
- Copiii din CP Negru Voda au participat la un proiect derulat prin centrul zonal Fast Trackkids in care a fost citita povestea „O zi cu ninsoare” concomitent cu alte mii de copii din intreaga lume;
- In parteneriat cu Fundatia „Inima de Copil” s-a derulat proiectul „Povestea mea ma ajuta” avand drept obiectiv imbunatatirea abilitatilor de viata si cresterea gradului de integrare sociala pentru 24 tineri proveniti din CP , precum si cresterea capacitatii DGASPC de a furniza servicii corespunzatoare de dezvoltare a abilitatilor de viata independenta. Dintre acestia, 12 copii au participat la o tabara organizata in Masivul Straja, jud. Hunedoara.
- A fost demarat procesul de reorganizare si reamenajare a Centrului de primire copii Irene & Stuart;
- A fost inchisa Casa Elena cu o capacitate de 20 locuri fiind transformat in „Centrul pentru o Viata Independenta pentru Persoane cu Handicap Adulte Elena Tg. Bujor”.

COMPARTIMENTUL INTERVENTIE IN CAZ DE ABUZ, EXPLOATARE, TRAFIC SI MIGRATIE

Obiectiv: schimbarea mediului generator al maltratarii prin interventia directa a specialistului care, in cazuri exceptionale, propune plasamentul in regim de urgenta a victimei

Activitati specifice derulate in 2010, pe tipologii de cazuri:

- Cazuri de copii, victime ale abuzurilor/neglijarii/exploatarii

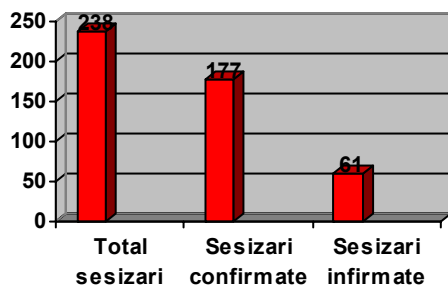
Identificarea prin intermediul activitatilor specifice – in teren, sesizari de la persoane fizice/juridice/institutii/autosesizari/linia Telefonul Copilului 983- a copiilor abuzati/neglijati/exploatati
 Coordonarea liniei 983 Telefonul Copilului –sesizarile sunt facute de catre copilul, victima sau orice persoana fizica/juridica ce are cunostinta despre situatia de risc a copilului.

Preluarea sesizarilor telefonice ori scrise de la persoane fizice/juridice si evaluarea in teren.

- Cazuri de copii, victime ale traficului intern/extern

Identificarea prin intermediul activitatilor- in teren, sesizari de la persoane fizice/juridice/institutii/ autosesizari/linia Telefonul Copilului 983 a copiilor exploatati prin munca /traficati si a zonelor unde acestia isi desfasoara activitatea

Evaluarea copilului, victima a traficului inter/extern se realizeaza in teren cu participarea tuturor reprezentantilor cu atributii in protectia copilului.



Din totalul de 282 cazuri confirmate de abuz/neglijare, s-a impus ca 34 copii sa fie scosi din mediul familial si instituita masura plasamentului in regim de urgenta.

SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXA COPII

Obiectiv: integrarea socio-educationala / profesionala a copiilor / tinerilor aflati in dificultate, identificarea necesitatilor de instruire, pregatire si perfectionare, dezvoltarea si monitorizarea sistemului de perfectionare profesionala a angajatilor implicati in relatia cu beneficiarii, aplicarea coerenta a politicii in domeniul calitatii privind serviciile sociale furnizate.

Activitati specifice desfasurate:

- Identificarea, evaluarea si monitorizarea copiilor /tineri cu handicap/deficiente si dificultati de invatare si adaptare socio-profesionala;
- Verificarea indeplinirii conditiilor privind incadrarea copilului intr-o categorie de persoane cu handicap care necesita protectie speciala si dupa caz, orientare scolara;
- Anchetele sociale efectuate la domiciliul copilului (in situatii exceptionale);
- Intocmirea rapoartelor de evaluare complexa si a planurilor de recuperare a copilului cu dizabilitati si propunerea catre C.P.C. a incadrarii copilului intr-o categorie de persoane cu handicap, orientare scolara si dupa caz, stabilirea unei masuri de protectie;
- Reevaluarea trimestriala a copiilor care necesita incadrarea intr-o categorie de persoane cu handicap, la cererea parintelui sau a reprezentantului legal;

In cadrul Serviciului de Evaluare Complexa a Copilului, in anul 2010, s-au desfasurat urmatoarele activitati :

- Identificarea a 250 cazuri de copii cu dizabilitati si dificultati de invatare si adaptare socio-scolara care necesita incadrarea intr-un grad de handicap in urma solicitarilor directe, a referirilor din partea specialistilor care vin in contact cu copiii cu dizabilitati si a sesizarilor din oficiu;
- Verificarea in 1565 cazuri de copii a indeplinirii conditiilor privind incadrarea copilului intr-un grad de handicap;
- Intocmirea a 1685 rapoarte de evaluare complexa;
- Evaluare complexa a copilului la domiciliu – 9 cazuri;
- Intocmirea a 1859 planuri de recuperare a copilului cu dizabilitati;
- Reevaluarea anuala a copiilor care necesita incadrarea intr-o categorie de persoane cu handicap – 1333 cazuri;

Serviciul de evaluare complexa copii a inaintat catre Comisia de Protectie a Copilului urmatoarele propuneri:

- Incadrarea intr-o categorie de persoane cu handicap - 1587 cazuri;
- Incadrarea in grad de handicap pe o perioada de 6 luni - 90 cazuri;
- Orientare scolara profesionala –380 cazuri;
- Numar de sedinte CPC intrunite pentru solutionarea cazurilor - 88;
- Schimbari grade de handicap - 93 cazuri;
- Reevaluare orientare scolara/profesionala - 198 cazuri;

De asemenea, in acesta perioada, s-a realizat monitorizarea indeplinirii obiectivelor din planul de recuperare a copilului cu dizabilitati aprobat de comisie a unui numar de 1859 cazuri.

Situatia statistica comparativa pentru 2009 / 2010 ;

An	Reevaluari in grad de handicap	Cazuri noi	Orientari scolare
2009	1259	181	321
2010	1333	250	380

Prioritati si obiective pentru anul 2011:

- Prevenirea institutionalizarii copiilor din familie, aflati in dificultate, prin asigurarea serviciilor de informare-consiliere a familiilor, cat si prin colaborarea cu autoritatile locale, alte institutii in domeniu, organizatii non guvernamentale;
- Cresterea numarului de copii aflati in dificultate, integrati socio-educational-profesional;
- Identificarea necesitatilor de instruire, pregatire si perfectionare, dezvoltarea si monitorizarea sistemului de perfectionare profesionala a angajatilor implicati in relatia cu beneficiarii aflati in dificultate in scopul atingerii unui nivel ridicat de performanta in furnizarea serviciilor sociale;
- Aplicarea coerenta a politicii in domeniul calitatii, privind serviciilor furnizate;

BIROUL ASISTENTA C.P.C

In anul 2010, s-au desfășurat 148 sedinte ale Comisiei pentru Protectia Copilului Galati, adoptandu-se dupa cum urmeaza:

- 19 masuri de plasament institutional (cazuri noi)
- 112 mentineri de plasament institutional (cazuri reevaluate)
- 72 incetari de plasament institutional
- 43 inlocuiri de masuri
- 15 solicitari catre alta CPC privind eliberarea avizului favorabil
- 14 supravegheri specializate
- 8 plasamente familiale (cazuri noi)
- 39 mentineri de plasament familial
- 94 incetari de plasament familial
- 4 institui de plasament la asistent maternal profesionist
- 30 mentineri de plasament la asistent maternal profesionist
- 44 incetari de plasament la asistent maternal profesionist
- 176 reinnoiri de atestate de asistent maternal profesionist
- 3 nereinnoiri de atestat de asistent maternal profesionist
- 11 respingeri ale cererilor de reinnoire a atestatului de asistent maternal profesionist
- 61 retrageri de atestate de asistent maternal profesionist (la cerere sau pe baza de raport pentru alte motive).
- 2 suspendari de atestat de asistent maternal profesionist
- 80 modificari de atestate de asistent maternal profesionist (tip atestat)
- 1516 certificate de incadrare in grad de handicap

Pentru comunicarea actelor adoptate de Comisia pentru Protectia Copilului, au fost intocmite:

- 1217 adrese privind convocarea persoanelor in vederea audierii la sedintele Comisiei
- 1286 adrese pentru comunicarea hotararilor de instituire a masurilor de protectie
- 1178 adrese catre persoane fizice
- 25 adrese catre Inspectoratul de Politie Galati si Parcchetele de pe langa Judecatorii
- 15 adrese catre Primăriile din judet
- 31 adrese catre Comisii si Directii din alte judete
- 37 adrese catre Agentia de Prestatii Sociale
- 1477 adrese pentru comunicarea hotararilor de incadrare intr-un grad de handicap

- 612 adrese pentru comunicarea hotararilor de orientare scolara.

SERVICIUL PENTRU PROBLEMATICA MEDICALA

Obiectivul primordial al Serviciului pentru Problematika Medicala este monitorizarea starii de sanatate a beneficiarilor sistemului de asistenta sociala, atat copii cat si adulti.

Activitatea din cadrul Serviciului pentru Problematika Medicala a fost constat in deplasari efectuate de echipe de lucru conform graficului prestabilit si a vizat urmatoarele aspecte:

- Evaluarea dosarelor beneficiarilor din sistemul rezidențial în vederea monitorizării stării de sănătate și a existenței documentelor medicale la dosar.
- Verificarea respectării normelor igienico-sanitare din centre de tip rezidențial și case de tip familial.
- Colaborarea cu instituțiile medicale (clinici, spitale, sanatorii) ușurând astfel procedurile medicale de investigare și tratare a cazurilor de îmbolnavire pentru beneficiarii sistemului de asistență socială
- Evaluarea dosarelor beneficiarilor din sistemul de asistență maternală în vederea monitorizării stării de sănătate și a existenței documentelor medicale la dosar Verificarea respectarii conditiilor de depozitare si pastrarea alimentelor, precum si termenelor de valabilitate ale acestora, a existentei probelor alimentare si a completarii termogramelor;
- Sprijinirea asistenților maternali profesioniști în înțelegerea unor simptomatologii și a modalităților primare de intervenție, acolo unde este cazul .

Pentru a se asigura o periodicitate în monitorizarea stării de sănătate a beneficiarilor sistemului de protecție în regim rezidențial, s-au efectuat deplasări constituite din echipe de lucru conform unui grafic prestabilit, deplasări ce au fost efectuate zilnic de către membrii echipelor în centrele de plasament și casele de tip familial din oraș, și săptămânal în cele din județ. Scopul acestor deplasări a avut în vedere și modul de respectare a normelor în vigoare, pentru acest lucru avându-se în vedere următoarele:

- Verificarea existenței foilor de observație individuale, a registrului de tratament, a PIS-urilor pentru sănătate, cu rubricile completate corespunzător, evenimentele medicale consemnate cronologic și documentele medicale atașate ;
- Verificarea respectării meniului zilnic precum și a regimurilor alimentare corespunzătoare afecțiunilor diagnosticate;
- Verificarea respectării condițiilor de depozitare și păstrare a alimentelor, precum și termenele de valabilitate ale acestora, a existenței probelor alimentare, a completării termogramelor, dar și a respectării normelor igienico-sanitare în centrele de plasament și casele de tip familial;
- Verificarea existenței și a valabilității trusei medicale de prim ajutor precum și a medicației prevăzute în baremul aparatului de urgență.

Finalizarea acestor verificări se regăsește în procesele verbale de constatare întocmite în conformitate cu Sistemul de Management al Calității în care s-au consemnat cele constatate, recomandările și termenele acordate pentru remedierea deficiențelor.

În cursul anului 2010 au fost înregistrate și vizate un număr de 837 referate pentru rețete medicale gratuite/compensate, decontări diverse, pentru beneficiarii sistemului rezidențial și un număr de 53 referate pentru achiziționarea ochelarilor de vedere pentru beneficiarii serviciului de asistență maternală.

Situația medicală a beneficiarilor din sistemul rezidențial repartizați pe centre de plasament/case de tip familial la sfârșitul lunii decembrie 2010

CP/CTF	Efectiv beneficiari cu afecțiuni cronice		Efectiv beneficiari sănătoși		Total beneficiari
	copii	adulți	copii	adulți	
CRR nr.1	-	34	-	-	34
CP nr.2	5	12	7	7	31
CP nr.3	28	14	-	-	42

CP "Negru-Vodă"	19	7	34	31	91
CACCES Galați	9	10	10	16	45
L. P. "Catalina"	-	9	-	-	9
C. Primire Minori	10	-	23		33
Centrul "D. A" Munteni	13	6	16	7	42
CTF "Ana"	2	-	2	4	8
CTF "Andrei"	5	-	1	3	9
CTF "Aurora"	3	1	2	3	9
CTF "Cireșarii"	4	-	3	6	13
CTF "Floare de Colț"	-	1	5	3	9
CTF "Monica"	5	-	2	1	8
CTF "Ștefan"	3	-	6	-	9
CTF "Tudor"	4	1	2	-	7
CTF "Crina" - Tg.Bujor	1	-	4	2	7
CTF "Veronica" - Tg.Bujor	3	-	5	-	8
CTF "Speranța"	1	1	-	4	6
CACCDN Tecuci	6	-	-	-	6
CACCES Tecuci	7	3	3	1	14
TOTAL	128	99	125	88	440

Așa cum reiese din tabelul prezentat mai sus din totalul de 440 de beneficiari ai sistemului de protecție în regim rezidențial, 253 sunt copii și 187 adulți. Dintre aceștia 52% din totalul copiilor și 58% din totalul adulților reprezintă afecțiuni cronice și urmează tratament corespunzător.

Situația medicală a beneficiarilor din sistemul rezidențial repartizați pe categorii de vârste la sfârșitul lunii decembrie 2010

Categorie vârstă	Efectiv beneficiari cu afecțiuni cronice	Efectiv beneficiari sănătoși	Total beneficiari
copii	128	125	253
aduți	99	88	187
total	227	213	440

Situația medicală a beneficiarilor cu măsură de protecție repartizați pe categorii de afecțiuni la sfârșitul anului 2010

Tipuri de afecțiuni	Nr. beneficiari din sistemul rezidențial
Afecțiuni NPI	195
Afecțiuni digestive	31
Afecțiuni respiratorii	22
Afecțiuni cardio-vasculare	34
Afecțiuni uro-genitale	31
Afecțiuni oftalmologice	64
Afecțiuni ORL	20
Afecțiuni osteo-articulare	32
Afecțiuni endocrine	10
Afecțiuni hepatice	42
TOTAL	481

Pe parcursul anului 2010, au fost evaluate dosare ale beneficiarilor din sistemul de asistență maternală în vederea verificării documentelor medicale existente la dosar.

Din totalul de 824 de dosare ale copiilor aflați în plasament la asistenți maternali profesioniști au fost identificate și înregistrate datele medicale a 800 de beneficiari din care 216 au fost identificați cu diverse afecțiuni. Menționăm că diferența de dosare neevaluate o reprezintă dosarele aflate în lucru.

**Situația medicală a beneficiarilor din Serviciul de Asistență Maternală
la sfârșitul lunii decembrie 2010**

Dosare lucrate	ADULȚI		COPII		Total beneficiari
	sănătoși	afecțiuni cronice	sănătoși	afecțiuni cronice	
800	34	18	572	176	824

**Situația medicală a beneficiarilor din Serviciul de Asistență Maternală
la sfârșitul anului 2010**

Tipuri de afecțiuni	Nr. beneficiari din S.A.M.
Afecțiuni NPI	216
Afecțiuni digestive	31
Afecțiuni respiratorii	37
Afecțiuni cardio-vasculare	23
Afecțiuni uro-genitale	19
Afecțiuni oftalmologice	97
Afecțiuni ORL	23
Afecțiuni osteo-articulare	30
Afecțiuni endocrine	19
Afecțiuni hepatice	19
TOTAL	514

Pe parcursul anului 2010 s-au desfășurat 2 cursuri pentru asistenții maternali în colaborare cu Serviciul de Asistență Maternală.

În trimestrul III 2010, personalul de specialitate din cadrul Serviciului Problematică Medicală împreună cu reprezentanții Serviciului de Evaluare Complexă au efectuat anchete sociale în vederea urmăririi punerii în aplicare a planului de recuperare a copiilor cu măsură de plasament încadrați într-un grad de handicap. Au fost efectuate 13 deplasări din care un număr de 5 nu s-au încheiat cu succes deoarece beneficiarii nu au fost găsiți la domiciliu.

În luna noiembrie 2011, s-a demarat campania de vaccinare împotriva gripei sezoniere. Vaccinul a fost ridicat de către personalul de specialitate al serviciului nostru de la Autoritatea de Sănătate Publică și distribuit în centre unde a fost imunizat personalul (94 angajați) și o parte din beneficiari (56) de către personalul de specialitate al centrului și sub supravegherea unui medic. Restul beneficiarilor au fost vaccinați în campaniile școlare.

SERVICIUL DE ASISTENȚA ÎN REGIM FAMILIAL PENTRU PERSOANE DEFAVORIZATE

Serviciul de Asistență în Regim Familial pentru Persoane Defavorizate, în anul 2010, a desfășurat următoarele activități:

- Informare privind realizarea obiectivelor stipulate în Programele de interes național în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu handicap, precum și în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost și persoanelor victime ale violenței în familie și a finanțării acestor programe;
- A fost desfășurată în data de 01.10.2010 campania de sensibilizare a opiniei publice „Și ei sunt ai noștri” cu ocazia zilei internaționale a persoanelor vârstnice;

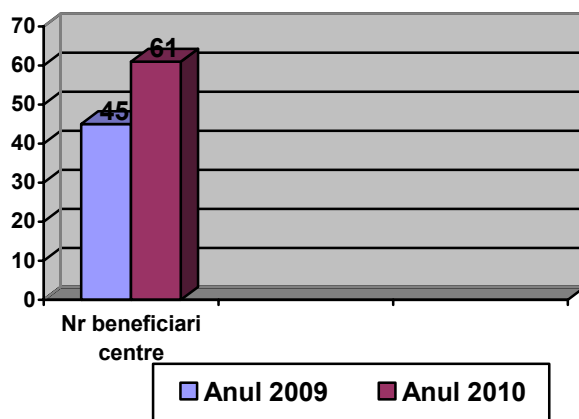
- Verificarea și reevaluarea din punct de vedere social al unui număr de 1979 persoane cu handicap din municipiul Galați, beneficiare de prestații prin cont bancar;
- Verificarea și reevaluarea din punct de vedere social al unui număr de 2632 persoane cu handicap grav cu caracter permanent din municipiul Galați;
- Verificarea și reevaluarea din punct de vedere social al unui număr de 627 persoane cu handicap din județul Galați, beneficiare de prestații prin cont bancar;
- Verificarea și reevaluarea din punct de vedere social al unui număr de 285 persoane cu handicap grav din județul Galați;
- Au fost întocmite un număr de 541 anchete sociale pentru persoane aflate în dificultate;
- Au fost informate și consiliate aproximativ 1493 familii și persoane privind problematica socială;
- Au fost întocmite 108 de anchete sociale privind scutirea de la plata taxei de drum pentru persoanele cu handicap prevăzute în Legea 448 din 2006;
- Consilierea a 44 cazuri noi de violență domestică din mediul rural și din MUNICIPIUL Galați cu asigurarea măsurilor alternative în colaborare cu Fundația „Familia” și Inspectoratul de Poliție a Județului Galați și un număr de 17 cazuri în monitorizare;
- Au fost monitorizate 43 cazuri privind persoanele fără adăpost și instrumentarea unui caz nou;
- Au fost consiliate un număr de 76 primării din județul Galați pe problematica instruirii asistenților personali ai persoanei cu handicap grav conform legislației în vigoare;
- Au fost avizate conform Legii 448/2006, 790 contracte individuale de muncă a asistenților personali a persoanelor cu handicap;
- A fost organizat, sub egida „Comunicarea intergenerații – bunici și nepoți”, în parteneriat cu Colegiul Național Alexandru Ioan Cuza și Fundația de Sprijin a Vârstnicilor, o întâlnire între vârstnicii nevoiași asistați în adăpost și elevii clasei a II –a din cadrul colegiului – februarie 2010;
- A fost organizat, sub egida „Vârstnicii și problemele lor”, o întâlnire între vârstnici din municipiul Galați și mass-media în vederea identificării problemelor majore cu care aceștia se confruntă – aprilie 2010;
- Au fost organizate în cadrul proiectului „Planul de servicii sociale pentru vârstnici - Regiunea Nord Est - model de planificare a serviciilor integrate ca instrument de incluziune socială” o întâlnire cu specialistii din institutiile și ONG-uri din județul Galați, campania de sensibilizare a opiniei publice „Și ei sunt ai noștri” cu ocazia zilei internaționale a persoanelor vârstnice și seminarii de lucru prin care s-au stabilit concluziile finale și modul de continuare al obiectivelor cuprinse în proiect.
- A fost lansată cartea „Planul de servicii sociale pentru vârstnici” Regiunea Nord - Est – Model de Planificare a Serviciilor Integrate ca Instrument de Incluziune Socială în care D.G.A.S.P.C Galați a fost partener – decembrie 2010.

SERVICIUL PENTRU PROTECTIE DE TIP REZIDENTIAL ADULTI

Serviciul pentru protecție de tip rezidențial adulți coordonează din punct de vedere metodologic Centrul de Recuperare și Reabilitare Persoane Adulte cu Handicap nr. 1, Locuinta Protejată nr. 1 „Catalina”, Centrul de Gazduire Temporară a Tinerilor, Centrul de Protecție a Victimelor Traficului de Persoane Adulte și Centrul de Pregătire pentru o Viată Independentă pentru Persoane cu Handicap Adulte Elena Tg. Bujor.

La sfârșitul anului 2010, numărul de persoane adulte care beneficiază de asistență în centre :

- **61** beneficiari în centrele rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;
- 34 beneficiari asistați în Centrul de Recuperare și Reabilitare Persoane Adulte cu Handicap nr. 1
- 9 beneficiari asistați în Locuinta Protejată nr. 1 „Catalina”
- 6 beneficiari asistați în Centrul de Gazduire Temporară a Tinerilor
- 2 beneficiar asistat în Centrul de Protecție a Victimelor Traficului de Persoane Adulte
- 10 beneficiari asistați în Centrul de Pregătire pentru o Viată Independentă pentru Persoane cu Handicap Adulte Elena Tg. Bujor.



In comparatie cu anul anterior, se observa o crestere a numarului de beneficiari din centrele rezidentiale pentru persoane adulte cu handicap, fapt explicat prin infiintarea Centrului de Pregatire pentru o Viata Independenta pentru Persoane cu Handicap Adulte Elena Tg. Bujor. Un numar de 96 de persoane cu domiciliul stabil in judetul Galati sunt institutionalizate in centrele rezidentiale din alte judete.

Numarul de persoane noi intrate in sistem:

- 11 in Centrul de Gazduire Temporara a Tinerilor;
- 3 in Centrul de Protectie a Victimelor Traficului de Persoane Adulte
- 12 in Centrul de Pregatire pentru o Viata Independenta pentru Persoane cu Handicap Adulte Elena Tg. Bujor
- 1 Centrul de Recuperare si Reabilitare Persoane Adulte cu Handicap nr.1

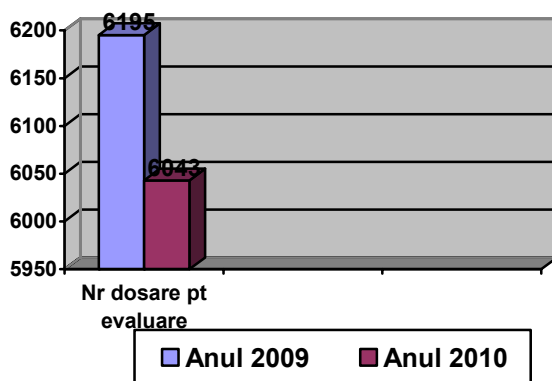
In anul 2010, Serviciul Rezidential Adulti a desfasurat urmatoarele activitati:

- Efectuarea de deplasari periodice la centrele pentru persoan adulte in vederea monitorizarii standardelor specifice de calitate si pentru urmarirea aplicarii planurilor de servicii.
- S-au realizat intalniri cu personalul Centrului de Pregatire pentru o Viata Independenta pentru Persoane cu Handicap Adulte Elena Tg. Bujor in vederea prezentarii Regulamentului de Organizare si Functionare a centrului, standardelor specifice de calitate; Coordonarea metodologica a personalului din Centrul de Recuperare si Reabilitare Persoane Adulte cu Handicap nr.1, Locuinta Protejata nr.1 „ Catalina”, Centrul de Gazduire Temporara a Tinerilor si Centrul de Protectie a Victimelor Traficului de Persoane Adulte;
- Transmiterea trimestriala a situatiei statistice catre ANPH privind persoanele adulte institutionalizate in centrele rezidentiale din cadrul DGASPC Galati.

SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXA ADULTI

Serviciul Evaluare Complexa Adulti , in anul 2010 a desfasurat urmatoarele activitati :

- 7185 persoane au fost informate privind problematica psiho-medico-sociala si vocationala;
- Au fost intocmite 6043 dosare pentru evaluare in cadrul comisiei de evaluare persoane cu handicap adulte;
- Evaluarea situatiei medicale, psihologice, sociale si vocationale pentru 6043 persoane;



In comparatie cu anul anterior, numarul de dosare intocmite pentru evaluare in cadrul Comisiei de evaluare persoane cu handicap adulte este in usoara scadere.

- 762 anchete sociale pentru persoanele in dificultate care s-au adresat Serviciului Evaluare Complexa Adulti;
- 413 contestatii depuse catre Comisia Superioara de Evaluare a Persoanelor cu Handicap Adulte Bucuresti;
- Participarea in cadrul „Campaniei nationale de control privind incadrarea in grad de handicap si acordarea certificatelor aferente” – organizata de MMFPS, Directia Generala de Inspecției Sociale, Directia de Sanatate Publica Galati si Institutia Prefectului.
- Intocmirea bazei de date pentru protocolul de colaborare incheiat intre MMFPS si Directia Regim Permise de Conducere si Inmatriculare a Vehiculelor.

BIROUL DE CONSILIERE SI INTEGRARE SOCIALA PERSOANE DEFAVORIZATE

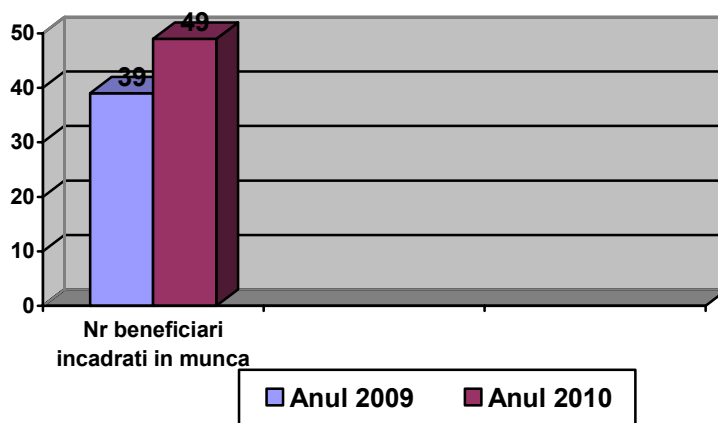
Biroul de Consiliere si Integrare Sociala Persoane Defavorizate are ca scop (re)integrarea socio-profesionala a persoanelor defavorizate.

In evidenta biroului se afla un numar de 183 persoane beneficiare, pentru care s-au oferit :

- 47 sedinte de informare juridica;
- 190 sedinte de informare in problematica de asistenta sociala ;
- 349 sedinte de consiliere socio-profesionala;

Statistic, in anul 2010, activitatea de integrare profesionala a persoanelor defavorizate se raporteaza astfel :

- din cele 183 persoane defavorizate inscrise in anul 2010, 98 persoane au solicitat servicii de integrare profesionala, completand dosarul cu actele necesare inceperii activitatii de identificare de locuri de munca.
- in anul 2010, 49 beneficiari au fost incadrati in munca.



In comparatie cu anul 2009, in acest an, se constata o crestere a numarului de beneficiari din randul persoanelor defavorizate care au fost incadrati in munca.

Activitati desfasurate in cadrul biroului, in perioada raportata:

- 352 locuri de munca identificate
- 242 sedinte de consiliere socio-profesionala acordate beneficiarilor inscrisi in serviciul de integrare profesionala
- 90 interviuri de angajare sustinute de beneficiari
- 342 monitorizari ale beneficiarilor angajati.

In cursul anului 2010, in paralel cu activitatile desfasurate cu beneficiarii, s-a continuat campania de informare si sensibilizare a agentilor economici din Galati pentru angajarea de catre acestia a persoanelor defavorizate. In acest sens s-au inmanat 90 adrese ce au ca obiectiv sensibilizarea agentilor economici fata de problematica incadrarii in munca a persoanelor defavorizate.

De asemenea, s-a participat la o intalnire pe tema integrarii persoanelor cu dizabilitati in campul muncii, inclusiv a cadrului legal care reglementeaza aceasta problema, legea nr. 448/2006, organizata de Active Watch – Agentia de Monitorizare a Presei.

În luna februarie 2010, s-a participat la lansarea oficială a proiectului Cooperare pentru Ocupare a Nevazatorilor prin Creșterea Competențelor în Tehnologia Informației și a Comunicărilor, implementat de AJOFM Galați, proiectul ce are ca obiectiv general îmbunătățirea accesului la educație/formare profesională și integrarea/reintegrarea pe piața muncii a grupurilor vulnerabile și defavorizate din regiunile S-E și centru, în special a persoanelor cu dizabilități vizuale.

Totodată, a avut loc dezbateră cu tema „**Rolul actorilor sociali în promovarea egalității de șanse pentru grupuri vulnerabile**”, organizată de Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați în colaborare cu Agenția de Dezvoltare Comunitară „Împreună”.

A încheiat protocol de colaborare între BCIS și Fundația „Motivation” România, având ca obiect colaborarea în scopul îmbunătățirii serviciilor sociale adresate persoanelor cu handicap fizic în vederea creșterii mobilității personale și îmbunătățirii gradului de integrare socială și pe piața muncii.

Prin organizarea Fundației „Înmă de Copil” și Uniunii Naționale a Organizațiilor pentru Persoane Afectate de HIV/SIDA, (UNOPA) în colaborare cu AJOFM Galați, s-a desfășurat masa rotundă cu tema **Situația actuală a persoanelor seropozitive. Integrarea socială și profesională a persoanelor seropozitive.**

S-a încheiat o convenție de colaborare cu Fundația „Împreună” Galați, ce are ca obiect stabilirea unor relații cadru de colaborare între cele două părți în vederea (re)integrării socio-profesionale a persoanelor defavorizate.

S-a încheiat protocol de colaborare cu Federația UNOPA ce are ca scop facilitarea participării și implicării persoanelor cu handicap în activitățile proiectului „**Integrarea socio-profesională a persoanelor seropozitive din România**”, proiect co-finanțat din Fondul Social European- iunie 2010.

De asemenea, reprezentanții biroului au participat la conferința „**Modele de politici sociale și antreprenoriat social în contextul Uniunii Europene**” organizată de Fundația „Înima de Copil”.

În luna noiembrie 2010, s-a participat la **Conferința Națională pe tema abilităților de viață pentru copii și tineri dezavantajați** organizată de către Fundația COTE Iași.

În cursul lunii noiembrie biroul nostru a participat la competiția organizată de Active Watch – Agenția de Monitorizare a Presei și Fundația Motivation România, „**Gala persoanelor cu dizabilități**” care și-a propus să promoveze înțelegerea subiectelor legate de dizabilitate și să obțină un sprijin cât mai larg pentru dreptul la demnitate al persoanelor cu dizabilități.

Cu prilejul zilei de 3 decembrie – Ziua internațională de Solidaritate cu Persoanele cu Handicap, Biroul de consiliere și integrare socială persoane defavorizate a organizat următoarele evenimente:

1. „Masa rotundă „Integrarea socio-profesională a persoanelor cu handicap. Bariere în calea angajării”, întâlnire cu beneficiarii, persoane cu handicap, angajați cu succes de către Biroul de Consiliere și Integrare Socială Persoane Defavorizate și beneficiarii care sunt în evidența biroului și doresc să ocupe un loc de muncă, în cadrul căreia au avut loc discuții, schimb de experiență, acordare de diplome de participare candidaților propuși la Gala persoanelor cu dizabilități „Angajează dizabilitatea” organizată de Agenția de monitorizare a presei Active Watch,

2. „Povestea de succes” ce a constat în vizite la sediul societăților în cadrul cărora au fost angajați beneficiarii Biroului de Consiliere și Integrare Socială Persoane Defavorizate, discuții purtate cu angajatorii și oferirea de diplome de excelență acestora pentru bună colaborare și disponibilitatea de a angaja persoanele cu handicap și

3. „Si persoanele cu handicap pot munci! Acordați-le o șansa” – campania de informare și sensibilizare a angajatorilor din Galați privind problematica încadrării în muncă a persoanelor cu handicap

În luna decembrie 2010, reprezentanții biroului au participat la dezbateră cu tema „**Accesul universal- Situația actuală a pacienților seropozitivi din Galați**” organizată de către Asociația Libera Inițiativă pentru Forțe Egale LIFE împreună cu Fundația „Înima de Copil” și UNOPA.

CENTRUL DE ASISTENȚĂ ȘI PROTECȚIE A VICTIMELOR TRAFICULUI DE PERSOANE ADULTE

Activitatea Centrului de Asistență și Protecție a Victimelor Traficului de Persoane Adulte constă în prevenirea traficului de persoane și protecția, asistența și reintegrarea socială a victimelor traficului de persoane.

In perioada raportata, au fost asistate 7 victime adulte a traficului de persoane, din care 7 a fost referita de Centrul Regional Galati al Agentiei Nationale Impotriva Traficului de Persoane.

In luna aprilie 2010, a avut loc intrunirea Echipei Interinstitutionale Antitrafic Persoane, reconstituita prin Ordinul Prefectului nr. 25/2010, in vederea prevenirii traficului de persoane si acordarea de asistenta victimelor acestui flagel.

In luna decembrie a avut loc o intalnire cu ocazia finalizarii proiectului international „Gen, migratie si relatii interculturale in statele din zona mediteraneana si de sud-est a Europei” finanta de Comisia Europeana prin Programul Cadru 7.

A fost incheiat un parteneriat cu Inspectoratul Scolar Judetean –Centrul Judetean de Asistenta Psihopedagogica in vederea desfasurarii unei campanii de prevenire a traficului de persoane in cadrul institutiilor scolare din judetul Galati.

De asemenea, in acesta perioada, au fost desfasurate actiuni de prevenire in 25 scoli si licee din Mun. Galati pentru a informa 2337 elevi.

Centrul a prelucrat chestionarele aplicate pe parcursul campaniei de prevenire desfasurate in cadrul institutiilor de invatamant din judetul Galati. Acestea au fost ulterior interpretate pentru aflarea nivelului de cunostinte al tinerilor cu privire la traficul de persoane, precum si la perspectivele pe care acestia le au asupra viitorului si a modalitatilor de realizare a obiectivelor propuse.

Cu ocazia zilei europene a luptei impotriva traficului de persoane au avut loc activitati de prevenire in 4 scoli din jud. Galati, alaturi de reprezentanti ai Centrului Regional Galati, ai ANITP si ai IPJ Galati.

SERVICUL DE RELATII PUBLICE SI PRESTATII SOCIALE PERSOANE CU HANDICAP

In perioada raportata, Serviciul de Relatii Publice si Prestatii Sociale Persoane cu Handicap a desfasurat urmatoarele activitati:

- Informarea beneficiarilor asupra drepturilor si obligatiilor persoanelor cu handicap;
- Completarea documentatiei din dosarele administrative ale persoanelor cu handicap;
- Acordarea facilitatilor conform legislatiei in vigoare;
- Prelucrarea dosarelor administrative ale persoanelor cu handicap in sistemul informational al serviciului
- Intocmirea documentatiei necesare pentru asigurarea gratuitatii taxei de drum, documentatie ce se transmite la Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi.

La 31 decembrie 2010 se aflau in evidenta serviciului 11637 persoane cu handicap (adulti, minori, nevazatori) active , beneficiare ale Legii 448/2006 privind protectia si promovarea persoanelor cu handicap republicata, fata de cele 11281 persoane existente la sfarsitul anului 2009.

Situatia persoanelor adulte cu handicap la data de 31.12.2010 pe tip si grad de handicap

Grad Handicap	Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mental	Psihic	Asociat	HIV/ SIDA	Boli rare	Surdo- cecitate	Total
Gr. I (grav)	1046	202	0	901	573	53	344	204	1	0	3324
Gr. II (accentuat)	1619	983	91	423	736	506	555	35	1	363	5312
Gr. III (mediu)	758	383	29	165	179	73	144	0	0	7	1738
Gr. IV (usor)	6	10	0	8	0	0	0	0	0	0	24
Total general	3429	1578	120	1497	1488	632	1043	239	2	370	10398

Situatia copiilor cu handicap la data de 31.12.2010 pe tip si grad de handicap

Grad Handicap	Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mental	Psihic	Asociat	HIV/ SIDA	Boli rare	Surdo- cecitate	Total
Gr. I	8	8	0	17	0	0	0	4	0	0	37

(grav)											
Gr. II (accentuat)	63	64	10	14	2	4	11	3	0	66	237
Gr. III (mediu)	77	42	6	7	4	1	5	0	0	2	144
Gr. IV (usor)	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Total general	148	115	16	39	6	5	16	7	0	68	420

Numar persoane cu handicap adulte angajate la data de 31.12.2010

Grad Handicap	Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mental	Psihic	Asociat	HIV/ SIDA	Boli rare	Surdo- cecitate	Total
Gr. I (grav)	257	81	3	25	221	146	7	18	0	0	758
Gr. II (accentuat)	39	70	0	18	48	43	1	4	0	0	223
Gr. III (mediu)	45	61	41	40	35	35	1	0	0	0	258
Gr. IV (usor)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total general	341	212	44	83	304	224	9	22	0	0	1239

CENTRUL DE SERVICII COMPLEXE PENTRU PERSOANE CU HANDICAP

Centrul de Zi pentru Persoane cu Handicap Adulte „Luceafarul” acorda servicii de integrare, reintegrare sociala a tinerilor cu handicap grav, accentuat sau mediu, adulti proveniti din mediul institutional cat si din familie, avand o capacitate de 30 locuri.

In sfarsitul anului 2010, Centrul are in evidenta 22 tineri adulti cu handicap si ofera pentru cresterea sanselor recuperarii si integrarii acestora in familie.

Tipuri de servicii acordate :

- activitati instructiv-educative, de dezvoltare a abilitatilor si disponibilitatilor cognitive, psihomotorii, afectiv-relationale si social-adaptative, conform planului de interventie individual;
- activitati de dezvoltare si consolidare a deprinderilor de viata independenta, igiena personala, autoservire si autogospadarire, terapii de expresie si ocupationale – terapie prin arta;
- activitati recreative;
- elaborarea planurilor personale de interventie, in conformitate cu nevoile personale ale tinerilor.

In perioada raportata, Centrul de servicii complexe pentru persoane cu handicap a fost reorganizat in **Centrul de Zi pentru Persoane cu Handicap Adulte „Luceafarul” conform HCJ 444/mai 2010.**

De asemenea, s-a reusit identificarea unui spatiu adecvat activitatii de terapie, conform Hot. Cons. Jud. nr. 545/30.11.2010 prin care a fost aprobata incetarea dreptului de folosinta gratuita a spatiului din str. Blaj nr.11 a Fundatiei Angel Appeal si preluarea lui de catre DGASPC.

In prezent, Centrul are 25 de beneficiari, obiectivul fiind de 30 de beneficiari. Fata de trimestrul trecut, numarul de beneficiari este in crestere, se estimeaza ca obiectivul va fi atins dupa ce va fi amenajat un spatiu adecvat.

Beneficiarii centrului au desfasurat urmatoarele activitati:

- recreative in locatii diferite (V.A. Urechia, Complexul Muzeal de Stiinte ale Naturii, plimbari pe Faleza Dunarii si in Gradina Publica)
- terapii de expresie si ocupationale.

Cu ocazia Zilei Internationale a Solidaritatii cu Persoanele cu Handicap, beneficiarii Centrului „Luceafarul” au expus in holul Complexului Muzeal de Stiinte ale Naturii produse realizate de ei prin tehnici de modelaj, lipire, pictura, cusut manual.

COMPARTIMENTUL PROIECTE SI STRATEGII

In anul 2010, prin intermediul Compartimentului Proiecte si Strategii s-au realizat urmatoarele activitati:

I. Proiecte depuse in calitate de solicitant partener

Proiectul Centru de Informare si Terapie Ocupationala pentru Persoane cu Dizabilitati. A fost incheiat parteneriatul cu Biblioteca V.A.Urechea in cadrul Programului "Biblioteca Publica – Programul de Inovare", finantat de Bill & Melinda Gates Foundation. Proiectul își propune să elaboreze un sistem modern și coerent pentru dezvoltarea activităților de asistență socială acordată persoanelor cu dizabilitati, care să răspundă nevoilor specifice ale grupurilor vulnerabile, să întărească capacitatea autorităților publice la nivel local de a acționa eficient în dezvoltarea serviciilor acordate acestora. Astel se va infiinta un Centru de Informare si Terapie Ocupationala pentru Persoane cu Dizabilitati.

Proiectul Centrul de zi Sf. Petru si Pavel a fost depus spre evaluare in cadrul programelor finantate de ANPH, in parteneriat cu Asociatia Sporting Club Galati. Scopul proiectului consta in sprijinirea integrarii persoanelor cu handicap din judetul Galati.

II. Proiecte in curs de implementare

• **Subproiectul "Adapost de zi si de noapte pentru copiii strazii"**

Subproiectul face parte din cadrul Proiectului "INIȚIATIVA COPIII STRĂZII", proiect implementat de către Guvernul României prin Directia Generala Protectia Copilului, cu finantare obținuta de la Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei.

In anul 2010 s-au desfasurat urmatoarele activitati:

- Selectia furnizorului de lucrari a " Adapostului de zi si de noapte pentru copiii strazii";
- Demararea construirii "Adapostului de zi si de noapte pentru copiii strazii";
- Au fost demarate procedurile de obtinere a avizelor pentru realizarea achizitiei de mobilier necesar amenajarii spatiului, precum si solicitarea de prelungire a contractului de finantare pana la data de 31.03.2011.

Proiectul,, Centre de orientare si resurse pentru educatie incluziva-Servicii educationale complexe pentru prevenirea si corectarea abandonului scolar"

In luna noiembrie 2010 a fost incheiat acordul de parteneriat pe o perioada de 3 ani dintre Asociatia „ Salvati copiii” si Directia Generala de Asistență Sociala si Protectia Copilului Galati in vederea implementarii proiectului „ Centre de orientare si resurse pentru educatie incluziva-Servicii educationale complexe pentru prevenirea si corectarea abandonului scolar” proiect in cadrul POSDRU-DMI 2.2 „ Prevenirea si corectarea parasirii timpurii a scolii”

Proiectului „Povestea mea” in cadrul programului Facilitatea de Tranzitie 2007/19343.03.03-Integrarea in societate a tinerilor apartinand minoritatilor si grupurilor vulnerabile, proiect in care Fundatia „Inima de copil” este solicitant iar DGASPC este partener au fost redactate si distribuite 400 de brosure „Povestea mea (2 numere ale brosurii/proiect) – distribuita in comunitate, atat de Fundatia „Inima de Copil (50 buc), DGASPC Galati (50 buc), cat si de tinerii care au scris povesti de viata in numarul acestei brosure(100 buc). A fost realizat de catre echipa proiectului, in colaborare cu reprezentantul din partea DGASPC Galati, un „Chestionar de evaluare a progreselor inregistrate in dezvoltarea abilitatilor de viata” pentru tineri. Acesta a fost aplicat celor 25 de tineri beneficiari ai proiectului.

Proiectul „Cresterea capacitatii autoritatilor locale din Romania de a sprijini copii cu dizabilitati aflati in propria familie” proiect initiat de DGPC si in care DGASPC Galati este unul dintre beneficiari, a fost selectat personalul care va face parte din echipa mobila pentru copiii cu dizabilitati si s-a obtinut Hotararea Consiliului Judetului Galati nr.545/30.11.2010 privind aprobarea parteneriatul dintre Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, prin Direcția Generală Protecția Copilului, Consiliul Județului Galați și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați.

In perioada 26-27 mai 2010, DGASPC Galati a participat workshop-ul privind protectia si incluziunea sociala : Directive Europene, Programe si Oportunitati de Finantare organizat de Biroul de Asistență Tehnica si Schimb de Informatii in Cooperare cu Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Regiunea Sud-Est. In luna iulie 2010, DGASPC Galati a fost primita in Pactului Teritorial pentru Ocupare si Incluziune Sociala Regiunea de Sud-Est. In luna octombrie anul curent, institutia a participat la Forumul regional cu tema „Parteneriate Judetene, premisa absorbtiei fondurilor europene dupa 2013” organizat de

Secretariatul Tehnic Permanent al Pactului Teritorial pentru Ocupare si Incluziune Sociala Regiunea de Sud-Est.

De asemenea, in cadrul compartimentului, este desemnata o persoana responsabila cu solutionarea petitiilor adresate institutiei. Astfel, in anul 2010 au fost :

- 566 de petiții adresate institutiei
- 531 petiții au fost soluționate și 35 nu au fost soluționate până la data la care se face raportarea dar se află în termenul prevăzut de lege pentru raspuns;
- 14 petiții redirijate spre soluționare ;
- 6 de petiții anonime.

Principalele probleme sesizate;

Din cele 566 petiții remarcăm urmatoarele : **409** privesc copiii cu domiciliul pe raza municipiului sau județului Galați sau copiii instituționalizați pe raza altor județe (sesizările fac referire la diverse aspecte privind copiii abuzați fizic, emoțional, sexual de către proprii părinți sau exploatați prin muncă, copiii neglijați, copiii traficați în afara teritoriului țării, copiii neglijați datorită faptului că părinții sunt plecați la muncă în strainătate sau se află in proces de divorț), **120** se refera la persoane adulte care contestă încadrarea în grad de handicap sau reclamă încălcarea unor drepturi ca și persoane adulte cu handicap, **1** solicitare de date privind desfășurarea licitației electronice pentru Adapostul de zi și de nopate pentru copiii străzii, **1** solicitare privind efectuarea de practică in cadrul institutiei, **9** solicitări de angajare la DGASPC Galați, **11** solicitări de la familii domiciliata pe raza altor județe, care doresc săadopte un copil aflat in evidențele DGASPC Galați, **6** solicitări de sprijin financiar pentru efectuarea unor operații chirurgicale, **4** reclamații formulate de către foști salariați ai DAGSPC Galati, **3** solicitări de la persoane adulte care au fost adoptate și doresc date despre modalitatea legala de a-și identifica părinții naturali, **2** solicitări de sprijin în identificarea unor locuințe sociale.

COMPARTIMENT MASS-MEDIA SI MONITORIZARE

Obiectivul general al activitatii de relatii cu mass-media il constituie asigurarea informarii publice cu privire la activitatea specifica, drepturile copilului si ale persoanei adulte, transparenta si eficienta in comunicarea externa a DGASPC Galati.

Activitati desfasurate in anul 2010:

- prezentarea constanta, in timp util si la fiecare solicitare a mass-mediei locale si/sau nationale a punctului de vedere al DGASPC Galati cu privire la cazurile sociale, de abuz asupra copiilor, de violenta domestica, etc., cazuri ce au fost supuse atentiei publice in acest an.
- au fost intocmite statistici si diferite analize privind evolutia datelor cumulate la nivelul DGASPC Galati, cu scopul final de a fi facute publice prin interventiile directorului general pe diferite subiecte, fie prin postarea lor pe site-ul institutiei.
- au fost facute demersuri pentru crearea si postarea pe site-ul institutiei a diferitelor materiale de interes atat pentru colegi cat si pentru cei din exterior: evenimente de interes din centre si /sau servicii - rubrica "Noutati" a site-ului a devenit astfel una utila si functionala, reprezentand in egala masura si o forma de informare reciproca pentru colegii din DGASPC.
- au fost sustinute demersuri de actualizare a diferitelor informatii cu caracter general postate pe site-ul institutiei, urmarind actualizarea datetelor de interes public, conform Legii 544/2004.
- diferite analize si propuneri privind actiuni de mediatizare ale DGASPC Galati, care au fost folosite la momentul cel mai oportun, datorita contextului social destul de neavorabil.
- asigurarea materialelor necesare interventiei directorului general in declaratii de presa, atat pentru presa scrisa cat si pentru interventiile televizate.
- analiza statistica a evolutiei datelor inregistrate – si prezentarea publica a concluziilor acestora.

In cele 140 articole aparute in presa scrisa, 6 aparitii in emisiuni tv dar si in interveniile in cadrul emisinelor de stiri, au fost dezbatute o serie de subiecte de interes, din care mentionam:

- Evenimentele speciale din viata DGASPC – ex. ziua 1 Iunie, zile festive la nivelul centrelor de plasament, participarea la actiunile comunitatii din care provin, implicarea in proiecte publice locale sau nationale;

- Prevenire abandon/ riscuri si problematica;
- Asistenta maternală;
- Problematika adultului cu handicap;
- Adoptii;
- Copiii strazii – proiect in derulare;
- Centrul maternal;
- Problematika tinerilor adulti proveniti din centre de plasament;
- Participarea copiilor din centrele de plasament la diverse activitati publice;
- Problematika si efectele “abandonului” copilului prin plecarea parintilor la munca in strainatate;
- Proiecte si parteneriatele derulate de DGASPC Galati in domeniul persoanei adulte si a persoanei cu handicap;
- Campanii de promovare a drepturilor persoanei adulte, impotriva violentei domestice, etc.;
- Preluarea in regim de urgenta a copiilor in situatie de risc major;
- Promovarea serviciilor DGASPC Galati - telefonul copilului 983;
- Sensibilizarea comunitatii cu privire la formele grave de abuz asupra copiilor;
- Centrul de Gazduire Temporara a Tinerilor – Galati;
- Participarea a 40 de copii din centre si case de tip familial la actiunea de voluntariat “Let’s do it Romania”;
- Campanie de sustinere a unei famiii de tineri casatoriti proveniti din centre de plasament;
- Prezentarea reperelor activitatii DGASPC pentru intreg anul 2010 – un bilant general al intregii activitati.

In ceea ce priveste activitatea de monitorizare, Compartimentul Mass-Media si Monitorizare a desfasurat urmatoarele activitati :

- A fost intocmita si transmisa catre Directia Generala Protectia Copilului, lunar, fisa de monitorizare a activitatii de protectie a drepturilor copilului din cadrul DGASPC Galati;
- A fost intocmita si transmisa catre Directia Generala Protectia Copilului, trimestrial, fisa de monitorizare a activitatii de protectie a drepturilor copilului din cadrul DGASPC Galati si a consiliilor locale din judetul Galati;
- A fost intocmita si transmisa catre Directia Generala Protectia Copilului, trimestrial, fisa de monitorizare de personal ce cuprinde informatii despre tipurile de servicii si despre structura organizatorica a personalului din cadrul DGASPC Galati;
- A fost intocmit si transmis catre Consiliul Judetului Galati, trimestrial, semestrial si anual raportul de activitate al DGASPC Galati;
- A fost intocmita si transmisa catre Directia Generala Protectia Copilului, trimestrial, fisa de monitorizare a cazurilor de violenta in familie raportate la DGASPC, la Organismele Private Acreditate si la Consiliile Locale din judetul Galati.
- A fost intocmita si transmisa catre Directia Generala Protectia Copilului, lunar, situatia copiilor fugiti din sistemul de protectie al DGASPC Galati;
- A fost intocmita si transmisa catre Directia Generala Protectia Copilului, trimestrial, situatia copiilor din sistemul de protectie al DGASPC Galati care sunt nepusi in legalitate atat pe linie de stare civila cat si pe linie de evidenta a persoanelor;
- **Referitor la activitatea serviciului financiar –contabilitate si analiza economica**

Pentru îndeplinirea obiectivelor privind măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului , familiei, persoanele cu handicap, persoanelor singure, persoanele vârstnice si a persoanelor aflate în nevoie, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați a beneficiat în anul 2010, conform HCJ 562/22.12.2010, de un **buget final** , astfel :

Capitol 68.02.06 = 33.695 mii lei

Asistență socială pentru familie și copii

- Cheltuieli de personal = 25.400 mii lei;
- Cheltuieli cu bunuri și servicii = 7.407 mii lei;
- Asistența socială = 650 mii lei;

- Cheltuieli de capital = 328mii lei .

Capitolul 68.02.05.02 = 34.670 mii lei

Asistență socială în caz de boli și invaliditate

- Cheltuieli de personal = 195 mii lei;
- Cheltuieli cu bunuri și servicii = 1406 mii lei ;
- Asistență socială = 32.069 mii lei;

Surse de finanțare :

- **Asistența socială în caz de invaliditate**
 - Sume defalcate din TVA = 733 mii lei;
 - Subvenții de la bugetul de stat 33.937 mii lei;
- **Asistența socială pentru familie și copii**
 - Bugetul local = 13.028 mii lei;
 - Sume defalcate din TVA = 20.667 mii lei

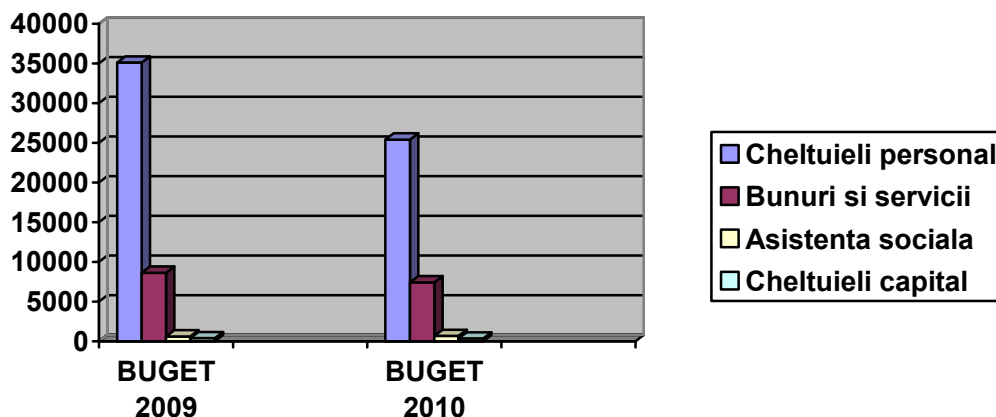
Evoluția bugetului de cheltuieli în perioada 2009-2010

Mii lei

Denumire indicator	COD	Buget 2009	Buget 2010	Influențe
Asistența socială în caz de boli și invaliditate	680205	30261	34670	
CHELTUIELI CURENTE	0 1	30261	34670	
Titlul I Cheltuieli de personal	10	0	195	
Titlul II Bunuri și servicii	20	334	1406	+320,96%
Titlul VII Asistența socială	57	29927	33069	+10,50%
Asistența socială pentru familie și copii	680206	44509	33695	
CHELTUIELI CURENTE	0 1	44317	33457	
Titlul I Cheltuieli de personal	10	35112	25400	-27,66%
Titlul II Bunuri și servicii	20	8625	7407	-14,12%
Titlul VII Asistența socială	57	580	650	+12,07%
CHELTUIELI DE CAPITAL		368	328	-10,87%
Titlul X Active nefinanciare	71	368	328	
Constructii	710101	277	295	
Masini , echipamente și mijloace de transport	710102	77	0	
Alte active fixe	710130	14	33	
Plati finantare ani precedenti și recuperate	8501		-90	

Cap.680206 – Asistența socială pentru familie și copii

Execuție bugetară 2009	Execuție bugetară 2010	Influențe
44.141 mii lei	32.683 mii lei	-25,95%



Referitor la **Cheltuielile de personal**, se remarcă o diminuare cu 27,66% în 2010 față de 2009 datorită măsurilor de reducere a cheltuielilor publice, conform Ordonanței nr.55/2010.;

Referitor la **Cheltuielile cu bunuri si servicii**, se remarca o diminuare cu 14,12% datorita masurilor de reducere a cheltuielilor publice, conform Ordonantei nr.55/2010, prin care acestea au fost diminuate cu 20% incepand cu trimestrele III si IV 2010.

- **Referitor la activitatea biroului salarizare**

Activitatea de bază a Biroului Salarizare o constituie calcularea tuturor drepturilor de natură salarială pentru angajații DGASPC Galați. Calculul s-a făcut pentru fiecare lună până în data de 5-6 a lunii următoare, potrivit dispozițiilor de încadrare primite de la Biroul Resurse Umane, pontajelor, cererilor de concediu de odihnă, certificatelor de concediu medical.

Salariații din cadrul Biroului Salarizare, care se ocupă de partea financiară, au întocmit:

- ordine de plată pentru facturile de achiziții și prestări servicii, pentru virarea drepturilor de natură salarială, pentru virarea obligațiilor salariaților și a angajatorului la Bugetul de Stat, pentru cheltuiala de capital, pentru restituiri de garanții de participare la licitații;
- ordonanțări de plată pentru indemnizațiile de detașare, pentru cheltuielile de personal;
- dispoziții de plată/ încasare.

În fiecare lună, conform pontajelor primite pentru Comisia de expertiză a persoanelor cu handicap, s-a determinat indemnizațiile la care au dreptul membrii comisiei și, tot în fiecare lună, potrivit proceselor verbale ale Comisiei pentru Protecția Copilului, s-au calculat indemnizațiile membrilor acestei comisii.

În luna ianuarie 2010, s-au calculat premiile anuale aferente anului 2009 și s-au inclus în drepturile salariale aferente lunii ianuarie 2010.

S-au transmis, către comisia control concedii medicale, fișierele electronice cu salariații care au beneficiat de concediu medical în această perioadă

S-au întocmit fișele fiscale ale anului 2009 și a fost depus Borderoul fișelor fiscale la Administrația Financiară Galați, până în data de 28 februarie 2010 și, s-a distribuit câte un exemplar al fișei fiscale individuale, către toți cei cărora li s-au întocmit fișe fiscale.

În fiecare lună, s-au depus declarațiile privind contribuțiile individuale ale salariaților și ale unității la AJOFM, Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale, Casa Națională de Asigurări de Sănătate, situațiile lunare, semestriale și anuale pentru Institutul Național de Statistică.

S-a efectuat recuperarea sumelor reprezentând concedii medicale care se suportă din Bugetul Asigurărilor Sociale de Sănătate și care au fost plătite din fondurile unității.

Șeful Biroului Salarizare a acordat viza de control financiar preventiv pentru operațiunile referitoare la cheltuielile de capital cu finanțare de la bugetul local și pentru plata ajutoarelor sociale în numerar sau în natură

Biroul Salarizare a transmis fișierele electronice cu drepturile de natură salarială a angajaților DGASPC către băncile comerciale, în vederea alimentării conturilor de salarii, ori de câte ori a fost necesar acest lucru.

S-au întocmit adeverințe pentru medicul de familie, spital, AJOFM, obținere de credite, deduceri suplimentare, pentru intrare în concediul de îngrijire a copilului până la vârsta de 2 ani.

S-a ocupat cu programarea cheltuielilor de personal, pe decade, pentru Trezoreria Municipiului Galați și a făcut diferite situații privind drepturile de natură salarială la solicitarea superiorilor ierarhici.

- **Referitor la activitatea serviciului administrativ, reparatii curente si transport**

Activitati desfasurate in anul 2010, in cadrul Serviciului Administrativ, Reparatii Curente si Transport:

- vizarea referatelor pentru: obtinerea autorizatiilor sanitare de functionare(ASF), diferite solicitari pentru reparatii curente sau auto, achizitionarea abonamentelor de transport;
- vizarea si transmiterea catre Serviciul Financiar Contabilitate pentru plata, a facturilor pentru taxe ASF, francare corespondenta si a altor facturi insotite de referate (ex: facturi abonamente pentru transportul in comun);
- vizarea diferitelor deconturi ale salariatilor;
- intocmirea diferitelor referate de necesitate si comenzi atunci cand a fost cazul (francare corespondenta, abonamente Transurb pentru salariatii si beneficiarii);

- citirea (sub)contoarelor de utilitati ale fundatiilor care activeaza in cadrul fostului CP Licurici si inaintarea consumurilor catre Serviciul Patrimoniu in baza proceselor verbale intocmite cu consumatorii;
- preluarea zilnica a foilor de parcurs completate de catre soferi si intocmirea calculului consumului de carburant pe baza datelor notate de soferi in foaia de parcurs;
- inregistrarea consumului zilnic al autovehiculelor in fisa activitatii zilnice pentru autovehicule;
- intocmirea (in baza fisei de activitate zilnica a autovehiculelor) informarii privind situatia consumurilor lunare de carburanti pentru autovehiculele din dotarea parcului auto al DGASPC Galati, informare care se inainteaza Serviciului Financiar Contabilitate;
- intretinerea in buna stare de functionare si efectuarea reparatiilor curente, atunci cand a fost cazul, pentru instalatii electrice, sanitare, tamplarie, operatiuni de igienizare,etc in cadrul centrelor de plasament, caselor de tip familial sau diferitelor alte sedii apartinand DGASPC Galati;
- interventii in cazul avariilor aparute la instalatiile sanitare si electrice
- intocmirea fiselor de interventie si de receptie a lucrarilor de reparatii;
- asigurarea si respectarea graficelor saptamanale privind deplasările in judet pentru efectuarea anchetelor sociale si reevaluarilor, impreuna cu birourile si serviciilor de specialitate.

- **Referitor la activitatea serviciului patrimoniu si control gestiuni**

În anul 2010, au fost întreprinse acțiuni de verificare la instituțiile din subordinea DGASPC Galați (centre de plasament și C.T.F.), obiectivele fiind următoarele:

- verificarea prin sondaj a stocurilor din magazinele de alimente și materiale faptic și scriptic. Verificarea gestiunilor a fost desfășurată cu respectarea Ordinului Ministerului de Finante nr. 1753/2004 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv, pe perioada desfășurării verificării stocurilor diferențele între stocurile factice și cele scriptice fiind înregistrate.
- confruntarea stocurilor factice verificate cu cele înscrise în fișele de magazie;
- verificarea modului de depozitare a produselor alimentare și nealimentare, urmărindu-se respectarea normelor igienico – sanitare;
- verificarea funcționalității mijloacelor fixe, mobilierului, aparatelor electrice și electrocasnice;

Au fost remediate în timpul verificărilor deficiențele constatate, de tipul:

- actualizarea etichetelor de raft în magazinele de alimente, cu menținerea termenului de valabilitate;
- sortarea și depozitarea în magazinele de materiale a bunurilor în mod corespunzător pe rafturi și pe tipuri de produse;
- verificarea termogramelor și actualizarea lor acolo unde acestea nu erau completate la zi;
- verificarea înregistrărilor la zi în fișele de magazie a operațiunilor de intrare-ieșire.

De asemenea, au mai fost desfășurate alte activități specifice serviciului:

- întocmirea și actualizarea fișelor clădirilor;
- organizarea și participarea la inventarieri în vederea predării-primirii de gestiuni în cadrul subunităților DGASPC;
- urmărirea contractelor privind consumurile la utilități a fundațiilor ce-și desfășoară activitatea în incinta spațiilor DGASPC (str. Brăilei nr. 138 b, str. Furnaliștilor nr. 7 și str. Blaj nr. 11);
- a asigurat evidența stocurilor de materiale aflate în patrimoniul D.G.A.S.P.C. Galati;
- a asigurat evidența utilităților și a modului în care se desfășoară contractele de utilități;
- a monitorizat situația garanțiilor constituite de gestionarii din cadrul subunităților.
- au fost finalizat operațiunile de casare a bunurilor propuse la casare în anul 2009 ;
- a fost efectuată inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii pe anul 2010.

In domeniul IT :

- a asigurat proiectarea de aplicatii pentru diverse compartimente ale institutiei;
- a asigurat exploatarea la parametri normali a aplicatiilor deja proiectate si implementate, precum si actualizarea aplicatiilor respective conform legislatiei in vigoare;

- a instruit personalul in vederea utilizarii aplicatiilor proiectate pe plan intern;
 - a realizat culegerea de informatii (prin concursul celorlalte servicii ale D.G.A.S.P.C.) in vederea publicării acestora pe pagina WEB proprie;
 - a îmbunătățit design-ul paginii WEB proprii pentru a putea fi cat mai usor accesibila;
 - a asigurat exploatarea si salvarea bazelor de date;
 - a asigurat buna functionare a statiilor de lucru din retea, precum si a celor independente, prin eliminarea problemelor hardware si software care au aparut;
 - a rezolvat toate problemele ce au aparut prin extinderea rețelei deja existente;
 - a centralizat si rezolvat problemele legate de service-ul echipamentelor;
 - a asigurat asistență tehnică utilizatorilor din cadrul D.G.A.S.P.C.;
- **Referitor al activitatea biroului achizitii publice si urmarire contracte**

Biroul achizitii publice si Urmarire Contracte este biroul de specialitate din cadrul aparatului propriu al D.G.A.S.P.C Galati prin care se fundamenteaza si se realizeaza atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

În anul 2010, Biroul achizitii publice si Urmarire Contracte, a efectuat achiziții pe baza procedurilor reglementate de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea de Guvern 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență nr. 34/2006.

Atributiile principale, specificate la art. 3, alin (1) din Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, pe care salariatii din cadrul biroului achizitii publice si urmarire contracte, le-au îndeplinit în cursul anului 2010, au fost:

- elaborarea programului anual al achizițiilor publice, pe baza necesitatilor si priorităților comunicate de celelalte structuri functionale din cadrul autoritatii contractante;
- indeplinirea obligatiilor referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevazute de ordonanta de urgenta;
- aplicarea si finalizarea procedurilor de atribuire;
- constituirea si pastrarea dosarului achizitiei publice;

Pentru asigurarea transparenței, a liberei concurențe, utilizarea eficientă a fondurilor publice și a tratamentului egal, având în vedere prevederile O.U.G. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, s-a procedat la înscrierea in Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP), asigurând astfel, publicarea anunturilor de participare, a invitatiiilor de participare si anunturilor de atribuire în format electronic, atat în SEAP cat si la Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, , precum si atribuirea contractelor de achizitie publica prin procedura de licitatie electronica .

În anul 2010, au fost încheiate contracte anuale pe baza Programului Anual al Achizițiilor Publice, aprobat de către Directorul General al DGASPC Galati.

La stabilirea contractelor anuale, s-a ținut seama de fondurile alocate prin bugetul anual, de necesitățile obiective de produse, lucrari si servicii , precum si de gradul de prioritate al acestor necesitati.

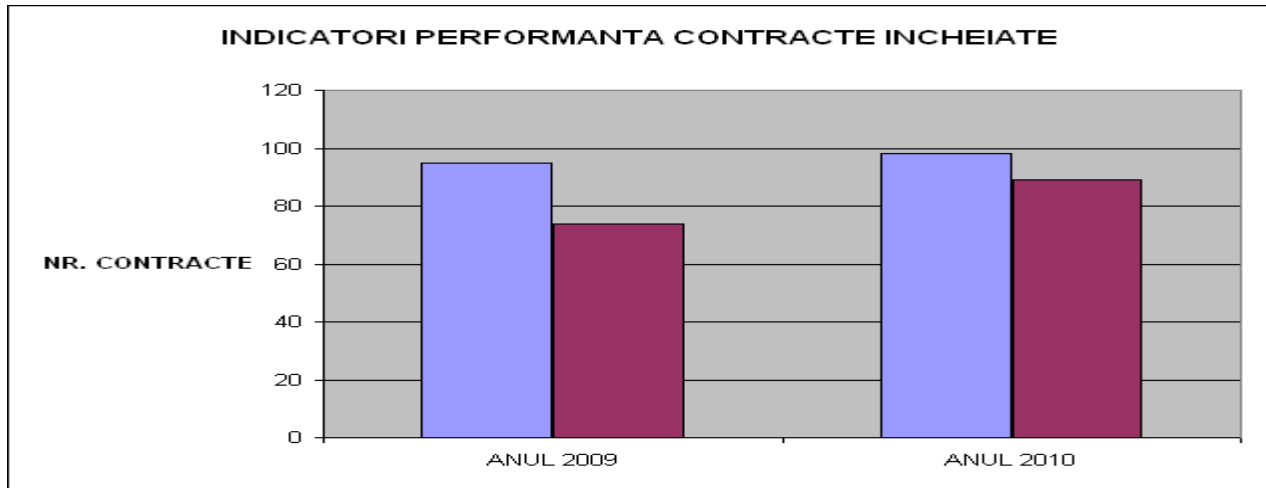
Produsele si serviciile care fac obiectul contractelor de furnizare si de servicii s-au pus in corespondenta cu sistemul de grupare si de codificare utilizat in clasificarea produselor si serviciilor asociate activitatilor.

Situatia contractelor încheiate in anul 2010 in raport cu planul anual de achizitii publice aprobat se prezinta astfel:

- 48 contracte/ pentru achizitii produse ;
- 40 contracte / pentru servicii;
- 1 contract / lucrari ;

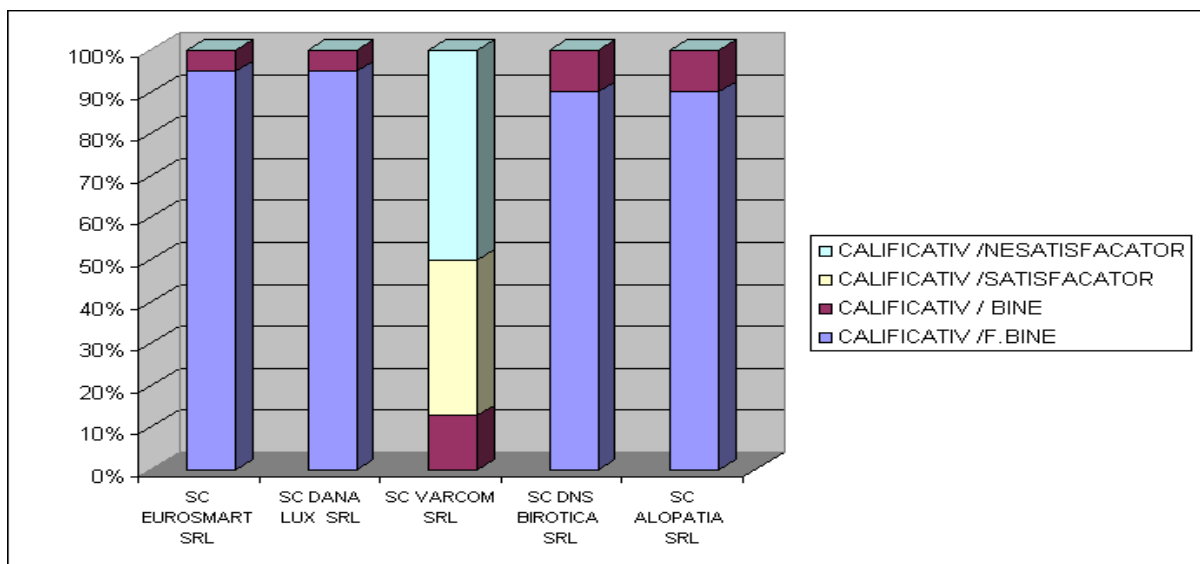
Analizand situatia realizarii contractelor planificate pe anul 2010, raportate la planul anual al achizițiilor publice si comparativ cu anul 2009, situatia se prezinta astfel:

INDICATORI PERFORMANTA REALIZARE OBIECTIVE ANUL 2010		
Nr contracte/an	ANUL 2009	ANUL 2010
Planificate -PAAP	95	98
Realizate	74	89



In anul 2010 D.G.A.S.P.C. Galati a stabilit un proces pentru a asigura ca produsele aprovizionate sunt conforme cu cerintele specificate. Furnizorii sunt evaluati si selectati pe baza capacitatii lor de a furniza produse conform cu cerintele, in baza unor criterii stabilite. Controlul aplicat furnizorilor si produsului/serviciului aprovizionat tine cont de efectul asupra realizarii ulterioare a produsului/serviciului si de importanta produselor/serviciilor furnizate. Sunt mentinute inregistrari ale performantei si ale evaluarii furnizorilor astfel:

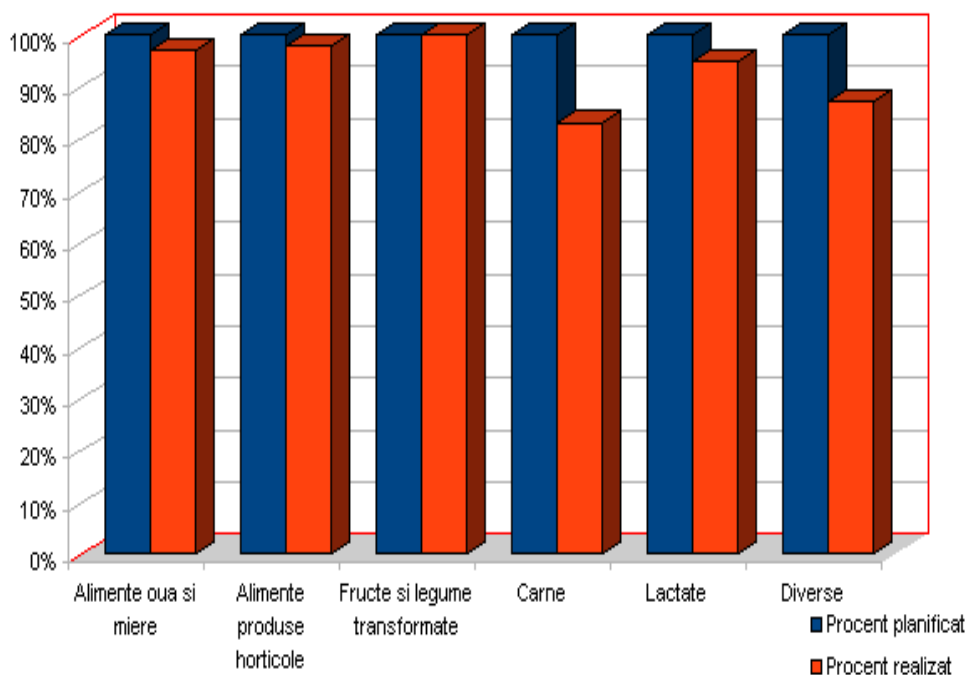
INDICATORI DE SATISFACTIE A CLIENTULUI DIN PUNCT DE VEDERE AL CALITATII PRODUSELOR FURNIZATE EFECTUAT PE UN ESANTION DE 100 FORMULARE				
FURNIZORI	CALIFICATIV /F.BINE	CALIFICATIV / BINE	CALIFICATIV /SATISFACATOR	CALIFICATIV / NESATISFACATOR
SC EUROSMART SRL	95%	5%	0%	0%
SC DANA LUX SRL	95%	5%	0%	0%
SC VARCOM SRL	0%	13%	37%	50%
SC DNS BIROTICA SRL	90%	10%	0%	0%
SC ALOPATIA SRL	90%	10%	0%	0%



În anul 2010, în baza acordurilor cadru au fost încheiate contracte subsecvente pe baza Programului Anual al Achizițiilor Publice, aprobat de către Directorul General al DGASPC Galați.

La stabilirea contractelor s-a ținut seama de fondurile alocate prin bugetul anual, de necesitățile obiective de produse și servicii, precum și de gradul de prioritate al acestor necesități. Analizând realizarea contractelor de produse alimentare pe anul 2010 și calculând indicatorii de performanță privind realizarea acestora, situația se prezintă astfel:

INDICATORI PERFORMANTA CONTRACTE PRODUSE ALIMENTARE ANUL 2010		
Contract	Procent planificat	Procent realizat
Alimente oua si miere	100%	97%
Alimente produse horticole	100%	98%
Fructe si legume transformate	100%	100%
Carne	100%	83%
Lactate	100%	95%
Diverse	100%	87%



Procedurile de atribuire a contractelor desfășurate la nivelul D.G.A.S.P.C Galați, s-au realizat în conformitate cu normele legale în vigoare, asigurându-se prin aplicarea prevederilor legale, promovarea concurenței între operatorii economici, tratamentul egal și nediscriminarea operatorilor economici, asigurarea transparenței și integrității procesului de achiziție publică, asigurarea utilizării eficiente a fondurilor publice.

Monitorizarea atribuirii contractelor de achiziție publică s-a realizat de către: Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, pe baza informațiilor cuprinse în anunțurile de intenție, de participare și de atribuire.

Verificarea aspectelor procedurale, prin urmărirea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, finanțate din fonduri publice, s-a realizat prin Ministerul Finanțelor Publice, care este organul de specialitate al administrației publice centrale, responsabil pentru îndeplinirea funcției de verificare a aspectelor procedurale. Verificarea privește etapele procesului de achiziție publică, după publicarea anunțului de participare până la semnarea contractului.

Verificarea aspectelor procedurale în domeniul achizițiilor publice s-a exercitat prin Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice, (U.C.V.A.P.), existentă în cadrul Direcției Generale a Finanțelor Publice Galați.

Verificarea aspectelor procedurale s-a efectuat prin verificarea conformității documentației de atribuire cu legislația privind atribuirea contractelor de achiziție publică, precum și prin urmărirea directă a modului de derulare a procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.

COMPARTIMENTUL DE AUDIT INTERN AL CALITATII

Obiectiv: asigurarea mentenantei sistemului de management al calitatii, proiectarea și implementarea, conform standardului internațional ISO 9001:2008, a Manualului Calitatii, Proceselor de Sistem și Procedurilor Operationale în DGASPC Galați și asigurarea legăturii cu societăți de certificare în domeniul calitatii.

În anul 2010, a fost realizată recertificarea Sistemului de Management al Calitatii conform ISO 9001:2008 cu firma TUV RHEINLAND.

Compartimentul de audit intern al calității a efectuat **97 auditari din cele 120 planificate** ale serviciilor din cadrul DGASPC Galați, reprezentând un procent de 80,83% din totalul de structuri existente. S-a urmărit modul în care sunt măsurate, monitorizate, raportate și analizate performanțele referitoare la obiectivele și tinte definite; s-a evaluat planificarea și eficacitatea implementării sistemului de management prin interviuri, verificarea înregistrărilor și metoda esanționului. Au fost prezentate auditurilor și agreeate cu aceștia toate constatările auditului consemnate în raport. În urma auditurilor, au fost făcute recomandări pentru îmbunătățirea sistemului de management al calitatii.

De asemenea, au fost elaborate/revizuite instrucțiunile de lucru pentru serviciile instituției la care au intervenit modificări și au fost elaborate/revizuite formularele de lucru care se constituie în înregistrări ale activităților desfășurate de serviciile din cadrul instituției conform legislației actuale și cerințelor standardului ISO 9001:2008. Aceste modificări au fost introduse în Manualul Calitatii, în Procesele de Sistem și în Procedurile DGASPC Galați.

Tot în această perioadă, s-au desfășurat activități în vederea implementării Sistemului de control managerial intern, cf. Ordinului Ministerului de Finanțe nr. 946/2005 pentru aprobarea „Codului de control intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice” și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial. Începând cu luna iulie 2010, s-a constituit grupul de lucru care a demarat implementarea SCMI în cadrul DGASPC Galați. Dispoziția prin care s-a dispus constituirea grupului de lucru isis încetează efectele la 31.12.2010.

Din acțiunea de implementare s-a finalizat etapa II – „Identificarea riscurilor și disfuncționalităților care pot afecta realizarea obiectivelor”, care a constat în identificarea riscurilor și disfuncționalităților la nivelul fiecărui compartiment al DGASPC Galați, a cauzelor și impactul fiecărui risc, făcându-se evaluările riscurilor. Fiecare structură și-a nominalizat responsabilul cu gestionarea registrului riscurilor care se va înființa. Compartimentul Audit Intern al Calitatii a elaborat proiectul pentru „Manualul de proceduri pentru Controlul Intern”.

De asemenea, prin Dispoziția Directorului General nr. 3583/20.12.2010, s-a constituit echipa de control a DGASPC Galați care va monitoriza sistemul de control managerial conform stăndardelor de control intern.

Tot în perioada raportată, s-a stabilit inițierea Etapei III “ Stabilirea modalităților de dezvoltare a sistemului de control managerial prin raportarea la codul controlului intern” etapa în care fiecare structură își va elabora “Arborele activităților” și “Diagrama de relații” cu celelalte structuri din cadrul DGASPC Galați. Totodată, au fost parcurse etapele IV și V și s-a început elaborarea procedurilor de lucru specifice fiecărui serviciu.

Conform HCJ nr. 924/2005 privind aprobarea regulilor generale pentru igiena produselor alimentare, s-a demarat acțiunea de implementare a sistemului HACCP, constituindu-se echipa de siguranță a alimentului.

BIROUL RESURSE UMANE, ORGANIZARE SI FORMARE PROFESIONALA

In anul 2010, Biroul Resurse Umane, Organizare si Formare Profesionala a desfasurat in urmatoarele activitati:

- completarea inregistrarilor in programul online Registrul de Evidenta al salariatilor difuzat de ITM Galati;
- completarea Registrului de evidenta a functionarilor publici in format electronic;
- operarea modificarilor in carnetele de munca ale salariatilor;
- intocmirea planului de instruire pentru anul 2011 pe baza propunerilor sefilor de servicii;
- actualizarea declaratiilor de avere si interese;
- actualizarea fiselor de post a salariatilor;
- punerea in aplicare a Legii 330/2009;
- intocmirea dosarelor de pensionare pentru persoanele care indeplinesc conditiile si depunerea acestora la CJPAS Galati;
- intocmirea planificarii concediilor de odihna pentru anul 2011;
- completarea dosarelor profesionale ale functionarilor publici;
- completarea inregistrarilor in aplicatia informatica CMTIS, modulul personal;
- punerea in aplicare a hotararilor CPC si a dispozitiilor privind AMP;
- punerea in aplicare a Legii 118/2010;
- intocmirea fisei de monitorizare lunare si trimestriale;
- intocmirea statisticilor trimestriale cerute de institutiile specializate;
- tinerea evidentei concediilor de odihna, fara plata ale personalului DGASPC Galati;
- tinerea evidentei cursurilor absolvite de salariati, astfel : au participat la cursuri de formare profesionala 66 functionari publici, 55 personal contractual din cadrul aparatului propriu, 306 personal contractual din centrele de plasament si 231 asistenti maternali profesionisti.

COMPARTIMENT INTERN DE PREVENIRE SI PROTECTIE

Compartimentul Intern de Prevenire si Protectie desfasoara in cadrul DGASPC Galati, activitati de prevenire si protectie a riscurilor profesionale, activitati PSI cat si activitati de asigurare a securitatii si sanatatii in munca a salariatilor din cadrul institutiei. Astfel, in anul 2010, au fost desfasurate urmatoarele activitati:

- controlul aplicarii masurilor PSI si SSM in casele de tip familial si centrele de plasament din Galati si Munteni;
- instruirii suplimentare a responsabililor PSI pentru asigurarea pregatirii beneficiarilor si a intregului personal, pentru formarea unui comportament adecvat in cazul producerii situatiilor de urgenta;
- efectuarea de exercitii de evacuare in caz de situatii de urgenta
- participarea la efectuarea inventarierii pe anul 2010 si casarea obiectelor de inventar pentru anul 2009;
- participarea la sedinta de instruire a Comitetului de Sanatate si Securitate in Munca al DGASPC, ocazie cu care s-a hotarat elaborarea planului de prevenire si protectie;
- elaborarea planului de prevenire si protectie
- intocmirea de proceduri – de monitorizare, respectare norme SSM si PSI
- de interventie in caz de incendiu si de evacuare a personalului.

SERVICIUL JURIDIC SI CONTENCIOS

In anul 2010, Serviciul Juridic si Contencios a reprezentat institutia in fata instantelor de judecata in vederea solutionarii diferitelor cauze referitoare la procedura adoptiei, plasament si reintegrare in familie, instituire tutela, instituire supraveghere specializată, litigii de muncă, inregistrare tardiva a nasterii, popri si sechestru judiciar, ordonante presedentiale, instituirii/mentinerii sau inlocuirii plasament, dupa cum urmeaza :

- reintegrare familiala – 57 dosare;
- inlocuire plasament in regim de urgenta cu plasament in centru de plasament – 11 dosare;

- inlocuire plasament in regim de urgenta cu plasament in centru maternal – 6 dosare;
- inlocuire plasament in regim de urgenta cu plasament la AMP – 87 dosare;
- plasament familial – 52 dosare;
- incetare masura de plasament – 41 dosare;
- inlocuire masura plasament din centru de plasament cu masura plasamentului intr-un alt centru de plasament – 48 dosare;
- decadere din drepturi parintesti – 2 dosare;
- instituire supraveghere specializare – 15 dosare;
- incetare supraveghere specializata – 8 dosare;
- instituire masura de plasament in centru de plasament – 4 dosare;
- deschidere procedura adoptie – 41 dosare;
- incredintare in vederea adoptiei – 25 dosare;
- incuviintare adoptii – 41 dosare;
- ordonante presedentiale – 13 dosare;
- instituire tutela – 9 dosare;
- reincredintare minori – 1 dosar;
- adoptie majori – 2 dosare;
- litigii munca – 82 dosare;
- mentinere regim de urgenta – 4 dosare;
- recurs reziliere contract – 1 dosar;
- inregistrare tardiva a nasterii – 6 dosare;
- stabilire periodicitate vizite minor – 3 dosare;
- dosare penale – 10 dosare;
- infiintare poprire – 44 cereri;
- pretentii – 8 dosare;

De asemenea serviciul juridic si contencios, prin salariatii sai, a facut parte din comisiile de achiziții publice, a acordat consultanță juridică compartimentelor functionale si beneficiarilor de servicii, a avizat adeverintele si contractele persoanelor cu handicap, beneficiare de rambursarea dobanzii, exercitand astfel căile de atac in litigiile noi si deja existente, de pe rolul instantelor de judecata.

Abrevieri :

DGASPC – Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului;

DGPC – Directia Generala Protectia Copilului;

IPJ – Inspectoratul de Politie Judetean;

MMFPS – Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale;

ANITP – Agentia Nationala Impotriva Traficului de Persoane;

AMP – asistent maternal profesionist;

ONG – organism non guvernamental;

BAP – birou adoptii si postadoptii;

CP – centru de plasament;

CTF – casa de tip familial;

CPC – comisie protectia copilului;

IVA – incuviintare in vederea adoptiei;

DPA – deschidere procedura adoptie;

AQ – audit intern al calitatii;

LP – locuinta protejata;

CRR – centru de recuperare si reabilitare;

CACCES – centru de asistenta pentru copilul cu nevoi speciale;

CACDN- centru pentru recuperare copil cu handicap;

ANPH – Autoritatea Nationala a Persoanelor cu Handicap;

BCIS – birou consiliere si integrare sociala persoane defavorizate;

APUC – achizitii publice si urmarire contracte;

OMFP – ordinul ministrului finantelor publice;

CMTIS – Child Monitoring and Tracking Information System;

AJOFM – Agentia Judeteana de Ocupare a Fortei de Munca;
ITM – Inspectoratul Teritorial de Munca;
CJPAS – Casa Judeteana de Pensii si Asigurari Sociale;
ASF – autorizatie sanitara de functionare;
SSM – securitate si sanatate in munca;
PSI – prevenire si stingere incendii;

Director General,
Manon Emilia Cristoloveanu

Director General Adjunct
pentru Protectie de Tip
Rezidential a Copilului,
Eugen Merdescu

Director General Adjunct
pentru Problematika Medicala si
Protectie de Tip Familial,
Lidia Gabriela Nica

Director General Adjunct pentru
Asistenta Sociala a Pesoanelor Adulte,
Madalina Elena Barbut-Filotti

Director General Adjunct Economic si
Administrativ,
Catalin Vadana

Coordonator compartiment,
Adelaida Popa

Red. in 2ex.
Ramona Cirimpei

