



CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI GALAȚI
Str. Brăilei nr. 138B, Galați, 800366
Tel. 0236/311086, 0372848112 Fax. 0236/479476
e-mail: secretariat@dgaspcgalati.ro
web: www.dgaspcgalati.ro

Nr. 13063 1 3. MAR. 2020

ANUNT
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI GALAȚI
Organizează în data de 07.04.2020 – 09.04.2020

CONCURS

pentru ocuparea următoarei funcții contractuale vacante, conform prevederilor Hotărârii Guvernului 286/2011.

I.ȘOFER – 1 post pe perioadă nedeterminată în cadrul Centrului de îngrijire și asistență persoane adulte cu dizabilități Maria, sub coordonarea directă a Secției de coordonare activități, administrativ, reparații curente, tehnic și transport, cu punctul de lucru din Str. Brăilei, nr.138 B;

Condiții de participare:

- Studii medii/generale;
- Permis de conducere categoria B (constitue avantaj categoria D și posesor cartela tahograf);
- Minimum 5 ani vechime în profesie;

Bibliografie:

- **Ordonanța de urgență nr. 195 din 12 decembrie 2002** privind circulația pe drumurile publice*, cu modificările și completările la zi;
- **Hotărârea nr. 1.391 din 4 octombrie 2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- **Procedura** operațională pentru activitatea administrativă, reparații curente, tehnic și transport;
- **UG 57 din 03.07.2019** privind Codul Administrativ: Art.368 – Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică; TITLUL III, CAP. I - Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice – ART. 538 - 543; CAP. III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia – Art.549 – 562;

Concursul constă în :

- selectia dosarelor
- lucrare scrisă/test din bibliografie
- interviu

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde obligatoriu:

- 1.Cerere de înscriere la concurs adresata conducatorului unității (cererea tip se gaseste la Biroul resurse umane);
- 2.Copie acte de identitate (carte identitate, certificat nastere, certificat de casatorie);

3. Copie documente care atesta nivelul studiilor și a altor documente care atesta efectuarea unor specializări, precum și copiile care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
4. copie carnet de munca sau după caz adeverințe care atesta vechimea în muncă;
5. cazier judiciar ;
6. certificat de integritate comportamentală (se obține în aceleași condiții ca și cazierul judiciar, cf. Legii 118/2019)
7. adeverința care atesta starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
8. Curriculum vitae ;

*Actele prevăzute la punctele 2, 3 și 4 vor fi prezentate și în original

- Actele vor fi așezate în dosar în ordinea prezentată.

Data concursului : proba scrisă - 7.04.2020, ora 9,00
Interviu - 9.04.2020, ora 10,00

Data până la care se depun dosarele: - 27.03.2020, ora 14,00 la Biroul Resurse Umane (etaj I); Cererile se depun până la aceeași dată la registratura instituției;

Locul desfășurării concursului: DGASPC Galați, Str. Brăilei, nr. 138 B;

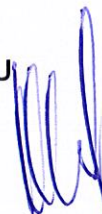
Comunicarea rezultatelor se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe;

Contestațiile se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării fiecărei probe;

Persoana de contact : Munteanu Ionica, tel. 0236/311086; 0372848112;

*Orice modificare intervenită în procedura de organizare a concursului vor fi anunțate la avizierul instituției și pe pagina web: www.dgaspcgalati.ro, până cel târziu în preția probei respective.


DIRECTOR GENERAL,
MANON EMILIA CRISTOLOVEANU



COORDONATOR SERVICIU RESURSE UMANE ,
CARMEN MIHAELA MIRONOV

