



Management
System
ISO 9001:2015
www.tuv.com
ID #10084895

1408/1625/27.12.2022

CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI GALAȚI
Str. Brăilei nr. 138B, Galați, 800366
Tel. 0236/311086, 0372848112 Fax. 0236/479476
e-mail: secretariat@dgaspcgalati.ro
web: www.dgaspcgalati.ro

Nr. 120/C1

23. DEC. 2022

**CONTRACT DE FURNIZARE „SERVICII
POȘTALE DE COLECTARE ȘI DISTRIBUIRE A
CORESPONDENȚEI”**

1. Părțile contractului

1. În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, partile contractante au hotărât încheierea prezentului contract de servicii postale

Între

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectie a Copilului, Galati,

în calitate de beneficiar, pe de o parte,

și

COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A.

în calitate de prestator, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
d) servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;

9. Garanția de buna executie a contractului

9.1 - Modul de constituire a garanției de buna executie: Prestatorul se obliga sa constituie garanția de buna executie a contractului, în cuantum de 5%, din valoarea totala a contractului fara T.V.A., prin rețineri succesive din plata facturilor parțiale pana la concurenta sumei finale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante inainte de inceperea executarii contractului la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5 % din pretul contractului fără TVA. Pe parcursul indeplinirii contractului, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate si convenite pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in documentatia de atribuire.

9.2. - Achizitorul se obliga sa emita ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de buna executie.

9.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna executie, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își executa, executa cu întârziere sau executa necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.4. - Achizitorul se obliga sa restituie garanția de buna executie în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

9.5. - Garanția serviciilor este distinctă de garanția de buna executie a contractului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, conform anexei Propunere financiara.

10.2. Achizitorul se obligă să platească prețul serviciilor prestate în termen de 30 de zile de la inregistrarea facturii emise de către acesta la sediul autoritatii contractante. Factura se va emite lunar in ultima zi a lunii si va fi însoțită de centralizatorul serviciilor prestate, semnat și ștampilat de prestator.

10.3 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. Prestatorul raspunde fața de Achizitor pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, cu modificarile si completările ulterioare așa cum a fost aprobată prin Legea nr. 187/2013, potrivit Deciziei ANCOM nr. 313/2017 privind desemnarea CNPR ca furnizor de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale. Prestatorul nu va raspunde pentru eventualele daune indirecte ale Achizitorului.

11.2. Dacă Achizitorul nu respectă termenul de plată a contravalorii facturilor emise de Prestator, acesta va fi obligat să platească penalități calculate la nivelul dobânzii legale penalizatoare aplicabile în raporturile dintre profesioniști potrivit prevederilor Legii nr. 72/2013 cu modificările și completările ulterioare începând cu prima zi următoare termenului prevăzut la pct. 10.2.

11.3. Dacă Achizitorul nu onoreaza facturile în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la pct. 10.2. și fără a prejudicia dreptul Prestatorului de a apela la prevederile clauzei 11.2, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onorează facturile, Prestatorul va relua prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului.

11.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1.(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3. Sa incaseze contravaloarea serviciilor ce fac obiectul contractului, in conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

12.4. Prestatorul se obliga să elibereze lunar , in ultima zi a luni o factura pentru prestatile efectuate in luna in curs. Facturile vor conține explicit denumirea serviciilor postale prestate, cantitatea, prețul și valoarea cu și fără T.V.A. Factura , insotita de centralizatorul prestatilor va fi predată la sediul achizitorului.

12.6. Să aprobe Achizitorului utilizarea sistemului de francare TP, acordandu-i-se pe perioadă derularii contractului nr. **TP 107/C/1844/2014**

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13.2. Achizitorul va preda trimiterile postale conform Propunerii tehnice (anexa la contract) la sediul subunitatilor postale stabilite.

14. Recepție și verificări

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și propunerea tehnică.

14.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3. Neconcordanța între factura emisă de către prestator și evidențele achizitorului duce la refuzul plății acesteia, sau decalarea termenului de plată până la punerea de comun acord apărților.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1.(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la încheierea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

21. Comunicări

21.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie aziprezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte .

ACHIZITOR,

D.G.A.S.P.C. GALAȚI

PRESTATOR,

C.N. POSTA ROMANA S.A.

