ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI

HOTĂRÂREA Nr. 156
din 25 iunie 2025

privind: ***aprobarea participării Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Galaţi ca partener în cadrul proiectului "RISE - Reintegrare, Independență, Sprijin și Abilitate pentru copiii și tinerii în proces de dezinstituționalizare din județul Galați ", a cheltuielilor legate de proiect, precum și a acordului de parteneriat***

Iniţiator: Preşedintele Consiliului Judeţean Galaţi, dl. Costel Fotea

Numărul de înregistrare şi data depunerii proiectului: 7939/19.06.2025

Consiliul Judeţean Galaţi;

Având în vedere referatul de aprobare al iniţiatorului;

Având în vedere raportul de specialitate al direcţiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Judeţean Galaţi;

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1 buget - finanţe, strategii, studii şi prognoză economico-socială și al Comisiei de specialitate nr. 4 pentru asistenţă şi protecţie socială, învăţământ, sănătate, cultură, activităţi ştiinţifice, sportive şi de agrement;

Având în vedere adresa Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Galaţi nr. 36808/18.06.2025, înregistrată la Consiliul Judeţean Galaţi la nr. 7939/18.06.2025;

Având în vedere adresa Asociației Tehnopol Galați nr. 283/21.05.2025, înregistrată la Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Galaţi la nr. 34336/21.05.2025;

Având în vedere Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea: Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Obiectiv specific: ES04.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală - Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate - Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung(FSE+), respectiv Ghidul Solicitantului Condiții specifice "Sprijinirea copiilor și tinerilor în procesul de dezinstituționalizare";

Având în vedere art. 5 alin. (3) din Legea 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului – Cadru de organizare şi funcţionare al Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 182 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă participarea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Galaţi ca partener în cadrul proiectului "RISE - Reintegrare, Independență, Sprijin și Abilitate pentru copiii și tinerii în proces de dezinstituționalizare din județul Galați ", în vederea finanțării acestuia în cadrul Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea: Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii,

CONFORM CU ORIGINALUL

Obiectiv specific: ES04.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung(FSE+).

Art.2. (1) Se aprobă acordul de parteneriat între Asociația Tehnopol Galați – lider de proiect și Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Galaţi – partener, în vederea implementării în comun a proiectului "RISE - Reintegrare, Independență, Sprijin și Abilitate pentru copiii și tinerii în proces de dezinstituționalizare din județul Galați ".

(2) Acordul de parteneriat constituie anexă la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă contribuția de 2% din valoarea totală a bugetului individual aferent Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, în cuantum de 36.815,11 lei (inclusiv TVA), reprezentând cofinanțarea proiectului "RISE - Reintegrare, Independență, Sprijin și Abilitate pentru copiii și tinerii în proces de dezinstituționalizare din județul Galați ".

Art.4. Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile sau suplimentare ce pot apărea pe durata implementării proiectului "RISE - Reintegrare, Independență, Sprijin și Abilitate pentru copiii și tinerii în proces de dezinstituționalizare din județul Galați ", se vor asigura din bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați.

Art.5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.6. Se împuternicește domnul Vădană Cătălin, în calitate Director general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați să semneze toate documentele necesare pregătirii și implementării proiectului, cererea de finanțare şi contractul de finanțare în numele Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați.

Art.7. Prezenta hotărâre va fi comunicată către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați care răspunde de punerea în aplicare a prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE,

COSTEL FOTEA

Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul General al Județului
Ionel Coca

SE COMUNICĂ ASTĂZI:
SECRETARUL JUDEȚULUI,
COCA IONEL
26.06.2025

Director Executiv
Daniela Pușcaș

1 ex./19.06.2025

CONFORM CU ORIGINALUL

Anexa

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar şi Partener/Parteneri)
(Model recomandat)

Părţile

1. *ASOCIATIA TEHNOPOL - GALATI*, cu sediul în *Str. Mircea cel Bătrân, nr 5A, Galați*, codul fiscal[1] *17590372*, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**
2. Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Galaţi, cu sediul în Str. Brăilei nr 138B, Galați, codul fiscal 17094425, având calitatea de **membru 1/Partener 1**

au convenit următoarele:

Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului cu titlul **"RISE - Reintegrare, Independență, Sprijin și Abilitate pentru copiii și tinerii în proces de dezinstituționalizare din județul Galați"**, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 349318, denumit in continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 (PIDS), numit in continuare Program, Prioritatea P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), Acțiunea 5.3.FSE+ Sprijinirea tinerilor care părăsesc/au părăsit sistemul de protecție specială, apel de proiecte PIDS/642/PIDS_P5/OP4/ESO4.11/PIDS_A22 - Sprijinirea copiilor și tinerilor în procesul de dezinstituționalizare - Regiuni mai puțin dezvoltate.

(2) Cererea de finanţare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

(1) Toţi partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare si materiale la implementarea proiectului şi să îşi asume rolurile si responsabilităţile lor în cadrul proiectului, aşa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

(2) Părţile trebuie să se consulte şi să se informeze în mod regulat si ori de cate ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluţia proiectului.

(3) Toţi partenerii trebuie să implementeze activităţile cu respectarea standardelor profesionale şi de etică, angajament faţă de interesul public, integritate şi obiectivitate.

(4) Partenerii sunt obligaţi să respecte regulile privitoare la conflictul de interese şi regimul incompatibilităţilor, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil in viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun in cauza, conform legislației in domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, si nu in ultimul rând si fără a se limita la cele anterioare, sa informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite in continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusa a fi conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înţeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere,

[1] Codul fiscal sau codul TVA, după caz

CONFORM CU ORIGINALUL

fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(5) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant)	***Activitățile și subactivitățile pe care trebuie să le implementeze*** *A0.Managementul, monitorizarea, informare si comunicarea proiectului* *SA0.1.Managementul si monitorizarea proiectului* *SA0.2.Informarea si comunicarea proiectului* *A1. Activitatea 1. Dezvoltarea deprinderilor și abilităților pentru viața independentă* *A2. Sprijin pentru integrarea pe piața muncii* *A3.Sprijin acordat tinerilor care au părăsit sistemul instituționalizat de protecție a copilului prin acordarea de sprijin financiar pentru un pachet integrat de servicii sociale adaptate nevoilor tinerilor din grupul țintă, inclusiv pentru asigurarea unei locuințe și a plății utilităților* ***Resursele umane implicate*** *Manager proiect* *Asistent manager* *Responsabil financiar S* *1 Responsabil mentorat S (A1)* *1 Facilitator ateliere viață independenta S (A1)* *1 Facilitator formare TIC S (A1)* *1 Consilier orientare profesionala S (A2)* *1 Consilier medierea muncii S (A2)* *1 Mentor integrare socio-profesionala S (A2)* *1 Responsabil sprijin locativ S (A3)* ***Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului*** *1 sediu de proiect, 2 birouri multifuncționale, 1 autoturism, spatii administrative* ***Resursele ce vor fi achiziționate in cadrul proiectului*** *Pachet S- materiale consumabile, rechizite, materiale etc - Activitatea 1* *Achizitie soft/platforma consiliere CAS (evaluare, consiliere, orientare profesionala etc, abonament platforma 24 luni)* *Cheltuieli indirecte S* ***Serviciile subcontractate/ externalizate*** *Servicii organizare evenimente grup tinta A1- S (1 competitie sportiva,1 eveniment de creatie,1 eveniment civic, 1 eveniment dezvoltare comunitara, 1 zi /eveniment, min 20 copii/eveniment, materiale consumabile, cheltuieli organizare, materiale personalizate GT-sapca, vesta, rucsac-80 seturi etc)* *Curs Aptitudini digitale de securitate si siguranta cibernetica (2*

CONFORM CU ORIGINALUL

formatori, 2 grupe x 15 persoane, 10 clase absolvite, 40 ore)
Curs Competenta civica, juridica si de protejare a mediului (2 formatori, 2 grupe x 15 persoane, 10 clase absolvite, 40 ore)
Organizare campanie conștientizare comunitara- a grupului tinta si familiilor privind facilitarea integrarii in comunitate si familie si a temelor secundare FSE - 6.Combaterea sărăciei în rândul copiilor si 10.Abordarea provocărilor identificate în cadrul semestrului european (6 workshop-uri tematice, materiale promovare, catering, 20 participanti/eveniment -copii, tineri, parinti, uat, ong, centre sociale, unitati educationale etc)

Partener 1	***Activităţile şi subactivităţile pe care trebuie să le implementeze*** *A0.Managementul , monitorizarea , informare si comunicarea proiectului* *SA0.1.Managementul si monitorizarea proiectului* *SA0.2.Informarea si comunicarea proiectului* *A1. Activitatea 1. Dezvoltarea deprinderilor și abilităților pentru viața independentă* *A2. Sprijin pentru integrarea pe piața muncii* *A3.Sprijin acordat tinerilor care au părăsit sistemul instituționalizat de protecție a copilului prin acordarea de sprijin financiar pentru un pachet integrat de servicii sociale adaptate nevoilor tinerilor din grupul țintă, inclusiv pentru asigurarea unei locuințe și a plății utilităților* ***Resursele umane implicate*** *Coordonator proiect P* *Asistent manager P* *Responsabil financiar P* *Responsabil achizitii P* *Asistent social P* *Psiholog P* *Facilitator educatie sanitara P* *Facilitator ateliere angajabilitate P* *Consilier servicii integrate P - 2 persoane* ***Resursele materiale proprii puse la dispoziţia proiectului*** *1 sediu proiect, 1 sala TIC, 1 sala recreere/terapie, 2 birouri multifunctionale, 10 camere de recreere si desfasurare a activitatilor, spatii administrative* ***Resursele ce vor fi achiziţionate in cadrul proiectului*** *Pachet P- materiale consumabile, rechizite, materiale etc - Activitatea 1* *KIT materiale sanitare grup tinta A1 - P (sapun, periuta, pasta dinti, deodorant, igiena reproductiei etc)* *Echipamente FEDR* *Cheltuieli indirecte P1* ***Serviciile subcontractate/ externalizate*** *Inchiriere leasing operational autoturism A1 - P (24 luni, 20 zile/luna, 180 lei cu TVA/zi)*

CONFORM CU ORIGINALUL

(6) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizaţia	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S)	3.131.980,60
Partener 1	1.840.755,60
Total *(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)*	**4.972.736,20**

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

(7) Liderul de parteneriat si Partenerii vor asigura contribuţia proprie la cheltuielile totale ale proiectului aşa cum este precizat în Cererea de finanţare şi în prezentul acord.

Organizaţia	**Contribuţia (unde este cazul)**
Lider de parteneriat (S)	*Valoarea contribuţiei (în lei) = 0* *Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) = 0*
Partener 1	*Valoarea contribuţiei (în lei) = 36.815,11* *Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) = 0,74*

(4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziţie justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A.Drepturile liderului de parteneriat

(8) Liderul de Parteneriat(Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B.Obligaţiile liderului de parteneriat

(9) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanţare în sistemul electronic.

(10) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

(11) In cazul proiectelor implementate in parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă şi acţionează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare si va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toţi partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor şi responsabilităţilor, derulării

activităţilor şi asigurarea resurselor umane, materiale şi financiare, aşa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

(12) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare, precum şi copii ale altor documente necesare implementării proiectului şi executării contractului de finanţare

(13) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.

(14) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimţământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolventei sau a starii/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

(15) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanţare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.

(16) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare şi prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.

(17) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.

(18) În cazul în care partenerul 1 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligaţiile care ii revin (e.g. implementarea unor activităţi, asigurarea contribuţiei la cofinanţarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziţie publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înţeleg şi acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplineşte condiţiile reglementate in Ghidul Solicitantului - Condiţii Generale și in Ghidul Solicitantului - Condiţii Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puţin obligaţiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuieste.

(19) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile şi obligaţiile Partenerului 1

A.Drepturile Partenerului 1

(20) Cheltuielile angajate de Partenerul 1 sunt eligibile în acelaşi fel ca şi cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.

(21) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres şi financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

(22) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

(23) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

CONFORM CU ORIGINALUL

B.Obligaţiile Partenerului 1

(24) Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentaţiile aferente achiziţiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziţia Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităţilor asumate şi a cheltuielilor efectuate.

(25) Partenerii sunt obligaţi să furnizeze orice informaţii de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanţate din fonduri europene.

(26) Partenerii sunt obligaţi să furnizeze liderului de parteneriat orice informaţii sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

(27) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziţii publice

(1) Achiziţiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condiţiilor din contractul de finanţare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

(1) Părţile au obligaţia să menţină proprietatea proiectului şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 3 ani de la efectuarea plăţii finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă.
Prin excepţie, părţile au obligaţia să menţină proprietatea proiectului şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 ani de la efectuarea plăţii finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiţii în infrastructură sau în investiţii productive.

(2) Înainte de sfârşitul perioadei de implementare a proiectului, părţile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziţionate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi ataşate raportului final.

(3) Părţile au obligaţia de a asigura funcţionarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziţionate din finanţarea nerambursabilă, la locul de desfăşurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziţionate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plăţii finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puţin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiţii în infrastructură sau în investiţii productive.

(4) Părţile au obligaţia să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziţionate ca urmare a obţinerii finanţării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plăţii finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puţin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiţii în infrastructură sau în investiţii productive, conform paragrafului (1).

CONFORM CU ORIGINALUL

Art. 10 Confidenţialitate

(5) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidenţialitatea asupra informaţiilor primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligaţiilor prevăzute de contractul de finanţare cu privire la transparenţă, şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părţile înţeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(6) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(7) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat si aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adiţional la contractul de finanţare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanţe au loc şi nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziţii finale

(8) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

(9) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înţeleg şi acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relaţia cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părţilor, după caz.

Întocmit în număr de 3 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte şi un original pentru cererea de finanţare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)	*Mocanu Ionut Razvan - Director General Executiv*	*Semnătura*	*Data*
Membru 1 / Partener 1	*Vadana Catalin - Director General*	*Semnătura*	*Data*

CONFORM CU ORIGINALUL